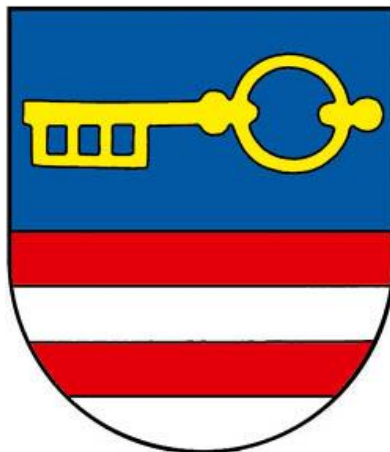


OBEC KOŠICKÉ OĽŠANY



Všeobecne záväzné nariadenie

č. 7/2024

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Košické Oľšany

Návrh VZN

| | |
|--|------------|
| Vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli a webovom sídle obce dňa: | 26.11.2024 |
| Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): | 06.12.2024 |
| Doručené pripomienky (počet): | 0 |
| Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: | 09.12.2024 |
| Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: | 09.12.2024 |

VZN schválené

| | |
|---|------------|
| Obecným zastupiteľstvom v Košických Oľšanoch dňa: | 12.12.2024 |
|---|------------|

VZN vyhlásené

| | |
|---|------------|
| Vyvesením na úradnej tabuli a webovom sídle obce dňa: | 16.12.2024 |
| VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa: | 31.12.2024 |

VZN účinné dňom:

01.01.2025

Obecné zastupiteľstvo v Košických Oľšanoch podľa § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

číslo 7/2024

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Košické Oľšany

§ 1

Predmet úpravy a účel nariadenia

- (1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je úprava spôsobu poskytovania dotácií z vlastných príjmov obce Košické Oľšany (ďalej len „obec“) právnickým osobám a fyzickým osobám-podnikateľom.
- (2) Toto nariadenie sa nevzťahuje na poskytnutie dotácie právnickým osobám, ktorých zriaďovateľom alebo zakladateľom je obec Košické Oľšany.
- (3) Obec môže poskytnúť dotáciu právnickým osobám a fyzickým osobám-podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce Košické Oľšany, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce Košické Oľšany, alebo poskytujú služby obyvateľom obce Košické Oľšany, a to na podporu všeobecne prospešných služieb¹, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov², na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (4) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

§ 2

Podmienky poskytovania dotácií

- (1) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- (2) Dotáciu je možné poskytnúť len žiadateľovi podľa § 1 ods. 3 tohto nariadenia, ktorý
 - a) má vysporiadané všetky záväzky voči obci a všetkým právnickým osobám zriadeným alebo založeným obcou Košické Oľšany,
 - b) nie je v likvidácii alebo konkurznom konaní.
- (3) Dotáciu nemožno poskytnúť žiadateľovi, ktorý v období 3 kalendárnych rokov, ktoré predchádzajú roku, v ktorom sa dotácia žiada, nedodrжал podmienky ustanovené v zmluve o poskytnutí dotácie (ak mu už v minulosti dotácia bola poskytnutá).
- (4) Dotácia sa neposkytuje:
 - a) so spätnou platnosťou (t. j. na projekty a činnosti, ktoré už boli uskutočnené),
 - b) na nákup alkoholických a tabakových výrobkov,

¹ § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z.

² Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

- c) na náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
- d) politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

- (5) Pri poskytovaní dotácií sú prednostne podporované podujatia, akcie a činnosti, ktoré sú usporiadané/realizované na území obce Košické Olšany.
- (6) Obec Košické Olšany si vyhradzuje právo kontroly použitia dotácie.

§ 3

Žiadosť o poskytnutie dotácie a jej posudzovanie

- (1) Dotácia môže byť poskytnutá len na základe písomnej žiadosti. Žiadateľ predloží žiadosť o poskytnutie dotácie spravidla v termíne do 31.10. októbra príslušného kalendárneho roka na nasledujúci kalendárny rok. V mimoriadnych a riadne odôvodnených prípadoch môže byť žiadosť o dotáciu podaná aj v priebehu kalendárneho roka, na ktorý sa dotácia žiada.
- (2) Písomná žiadosť musí obsahovať:
- a) názov a sídlo žiadateľa, IČO, bankové spojenie,
 - b) odôvodnenie žiadosti (špecifikáciu konkrétneho účelu, príp. pripravovanej aktivity, na ktorú sa dotácia žiada),
 - c) termín a miesto konania projektu/aktivity,
 - d) stručnú informáciu o doterajšej činnosti a výsledkoch žiadateľa,
 - e) výšku požadovanej dotácie,
 - f) predpokladaný prínos pre obec,
 - g) podpis štatutárneho zástupcu,
 - h) čestné prehlásenie o vysporiadaní záväzkov voči štátu a obci.
- (3) V prípade predloženia neúplnej žiadosti (napr. chýbajúce doklady, nečitateľná alebo nezrozumiteľne odôvodnená žiadosť a pod.) bude žiadateľ vyzvaný, aby ju do 7 kalendárnych dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti doplnil. Neúplná žiadosť, ktorá v stanovenom termíne nebude náležite doplnená, bude z procesu posudzovania vyradená.
- (4) Žiadosti z hľadiska ich účelu, finančných požiadaviek, spoločenského prínosu a významu plánovaných činností pre obec posudzuje príslušná komisia obecného zastupiteľstva. Komisia obecného zastupiteľstva vydáva obecnému zastupiteľstvu pre každú žiadosť o dotáciu odporúčacie stanovisko.

§ 4

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

- (1) O poskytnutí dotácie rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
- (2) Dotácia sa v príslušnom kalendárnom roku môže jednému žiadateľovi schváliť iba raz.

§ 5

Zmluva

- (1) Obec Košické Olšany informuje žiadateľa o schválení dotácie a o termíne, dokedy je potrebné uzatvoriť zmluvu o poskytnutí dotácie.
- (2) Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä tieto náležitosti:
- a) výška poskytnutej dotácie,
 - b) termín a spôsob poskytnutia dotácie, vrátane ustanovení o prípadnom rozdelení poskytnutia dotácie v splátkach,

- c) účel použitia dotácie,
- d) doba čerpania dotácie (lehotu realizácie aktivity/činnosti/projektu),
- e) lehotu a spôsob vyúčtovania dotácie,
- f) ustanovenie ohľadom práva obce vykonať kontrolu použitia dotácie u žiadateľa,
- g) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci v plnej výške v prípade nedodržania zmluvných podmienok,
- h) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci v plnej výške v prípade, ak sa plánovaná aktivita/činnosť/projekt, na ktorú sa dotácia poskytuje, neuskutoční,
- i) záväzok žiadateľa vrátiť nevyčerpanú časť dotácie,
- j) sankcie za porušenie rozpočtovej disciplíny.

(3) V prípade, ak už bola s prijímateľom uzavretá zmluva o poskytnutí dotácie a tento prijímateľ po nadobudnutí účinnosti zmluvy prostredníctvom riadne odôvodnenej písomnej žiadosti požiada obec o zmenu účelu použitia dotácie, môže dodatok k už účinnej zmluve o poskytnutí dotácie uzavrieť starosta, a to po predchádzajúcom prerokovaní žiadosti v obecnej rade.

§ 6

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

- (1) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
- (2) Prijímateľ dotácie je povinný predložiť vyúčtovanie poskytnutej dotácie do 30 kalendárnych dní po uskutočnení projektu/aktivity/činnosti, najneskôr však do 10.12. rozpočtového roka (platí pre projekty realizované po dátume 01.11.), v ktorom bola dotácia poskytnutá.
- (3) Súčasťou vyúčtovania je predloženie kópií dokladov: zmluvy, faktúry, pokladničné bloky, výpisy z účtu prijímateľa, výdavkové pokladničné doklady, prípadne iné doklady preukazujúce použitie dotácie, ktoré musia obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúce, že poskytnutá dotácia bola preukázateľne a jednoznačne použitá v priamej súvislosti s podporovaným účelom.
- (4) Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ dotácie obci na číslo účtu uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie najneskôr do termínu predloženia vyúčtovania.
- (5) V prípade neúplnosti, nejasnosti pri vyúčtovaní dotácie a taktiež nepredloženia vyúčtovania dotácie v termíne stanovenom v zmluve o poskytnutí dotácie, vyzve obec Košické Olšany prijímateľa aby dodatočne odstránil neúplnosť, nejasnosť vo vyúčtovaní (preukázal oprávnenosť výdavkov), predložil vyúčtovanie dotácie, a to v termíne uvedenom vo výzve na odstránenie nedostatkov.
- (6) Ak prijímateľ neodstráni nedostatky vyúčtovania dotácie uvedené vo výzve alebo nepredloží vyúčtovanie dotácie v termíne uvedenom vo výzve na odstránenie nedostatkov, bude poskytnutá dotácia alebo jej časť považovaná za neoprávnené použitú. Neoprávnené použitie dotácie alebo zadržanie dotácie je porušením finančnej disciplíny.
- (7) Prijímateľ dotácie zodpovedá za hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť použitia dotácie. Kontrolu použitia dotácie vykonáva hlavný kontrolór obce.
- (8) Ak prijímateľ nedodrží podmienky ustanovené v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný poskytnutú dotáciu v plnej výške vrátiť.

§ 7
Sankcie

Na porušenie finančnej disciplíny pri použití dotácie (tzn. verejných prostriedkov) vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

§ 8
Záverečné ustanovenia

(1) Toto nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Košických Oľšanoch dňa 12.12.2024 uznesením č. 42/2024.

(2) Toto nariadenie ruší:

- Všeobecne záväzné nariadenie obce Košické Oľšany o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Košické Oľšany, schválené dňa 28.02.2007,
- Všeobecne záväzné nariadenie obce Košické Oľšany č. 1/2014 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku na žiaka školského zariadenia v Centre voľného času s trvalým pobytom v obci Košické Oľšany, schválené dňa 02.05.2014.

(3) Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňa 01.01.2025.

.....
Slavomír Horváth
starosta