

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z.z.

§ 2. ods. 1 a

Základné identifikačné údaje

Názov školy	Základná škola Košické Olšany 215
Adresa školy	Košické Olšany 215
Telefón	+42155728160
E-mail	zskolsany@centrum.sk
Zriaďovateľ	Obec Košické Olšany

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Telefón	Služ. mobil	e-mail
Riaditeľ	Mgr. Tatiana Krjaková	0557288160		zskolsany@centrum.sk

Rada školy

predseda: zamestnanec ZŠ

pedagogickí zamestnanci: 1 zamestnanec ZŠ

ostatní zamestnanci: 1 zamestnanec ZŠ

zástupcovia rodičov: 2

zástupca zriaďovateľa: 1

Na našej škole sa počas školského roka 2020/2021 konalo niekoľko zasadnutí RŠ.

Pracovné pedagogické rady

- | | |
|----|---------------|
| 1. | - 28.08. 2020 |
| 2. | - 05.10. 2020 |
| 3. | - 15.10. 2020 |

Mesačné pracovné porady:

- | | |
|----|---------------|
| 1. | - 07.12. 2020 |
| 2. | - 15.02. 2021 |

Predbežné, hodnotiace pedagogické rady:

- | | |
|--|---------------|
| 1. - 1. štvrťročná klasifikačná porada | – 12.11. 2020 |
| 2. – 1. polročná klasifikačná porada, online | – 20.01.2021 |
| 3. – $\frac{3}{4}$ ročná klasifikačná porada | – 19.04 2021 |
| 4. – 4. štvrťročná klasifikačná porada | – 22.06. 2021 |

Mesačné pracovné porady sa sústreďujú na plnenie priebežných čiastkových cieľov skĺbených do mesačných aktivít pre PG zamestnancov, prebiehajú podľa potreby kontrolou RŠ. Z dôvodu pandemickej situácie boli v tomto šk. roku len dve.

Prvá pracovná pedagogická rada sa konala dňa 28.08.2020 a mala nasledovný program : prerokovanie a schválenie - organizačného poriadku, školského poriadku, vnútorné predpisy školy, prevádzkový poriadok, rokovací poriadok PR ZŠ, plán primárnej prevencie pre šk.r. 2020/2021, plán výchovy k manželstvu a rodičovstvu v šk. r. 2020/2021 a plán environmentálnej výchovy v šk. r. 2020/2021, koncepčný zámer rozvoja školy, pedagogicko - organizačné zabezpečenie šk. r. 2020/2021, iŠkVP, výchovno-vzdelávacia správa o činnosti, jej výsledkoch, rámcový učebný plán, Plán kontinuálneho vzdelávania, Plán vnútroškolskej kontroly.

Prvé zasadnutie hodnotiacej pedagogickej rady sa konalo dňa 12.11.2020

Program:

1. Otvorenie, kontrola uznesenia
2. Výchovno- vzdelávacie výsledky za 1. štvrťrok šk. roka 2020/ 2021
3. Oboznámenie PG pracovníkov s Metodickým usmernením k obsahu a organizácii výchovno – vzdelávacieho procesu zo dňa 26. 10. 2020
4. Plnenie plánu práce školy
5. Rôzne, Diskusia

Z dôvodu prerušenia vyučovania (v minulom školskom roku) v čase od 20. marca do 31. mája 2020 – vypuknutie pandémie COVID – 19, bola u niektorých žiakov slabšia domáca príprava v priebehu dištančnej formy vzdelávania, ale aj nadobudnutie vedomostí či preopakovanie a prehĺbovanie už nadobudnutého učiva nebolo na uspokojivej úrovni, z tohto dôvodu sa v jednotlivých triedach písali overovacie a vstupné testy a to z hlavných predmetov SJL + diktát a MAT triedach 2., 3., a 4. ročníka, na ktoré sa pripravovali spolu so svojimi tr. učiteľkami opakovaním a utvrdzovaním prebratých javov /na základe redukcie učiva, viď Zápisnica MZ zo dňa 15.04. 2020 (Spis Mimoriadne opatrenia).

Prehľad vzdelávacích výsledkov z overovacích testov

	Vstupné testy	
Trieda	SJL/diktát	MAT/GEOM
2.	2,62/4,00	2,5
3.	2,6/2,2	2,4
4.	3,33/3,66	3,66/3,00

RŠ oboznámila svojich zamestnancov s novým **Metodickým usmernením k obsahu a organizácii výchovno – vzdelávacieho procesu v základných školách a v základných školách so špeciálnymi výchovno–vzdelávacími potrebami** - platným od 26. 10. 2020 vydaným Štátnym pedagogickým ústavom.

Zamerala sa hlavne na :

- **Prezenčné vyučovanie žiakov 1. – 4. ročníka ZŠ** - výučba sa realizuje podľa školského vzdelávacieho programu s úpravami vyplývajúcimi z Manuálu pre základné školy a školské zariadenia – každý pedagóg si ho má preštudovať a riadiť sa podľa neho.
- **Prechod prezenčného vyučovania na dištančné vzdelávanie v prípade červenej fázy „Semafora“ určeného pre základné školy:**
 - Možnosti dištančného vzdelávania na našej škole u žiakov zo SZP:
 - online cez aplikáciu ZOOM (rodičia boli dopredu školení a upozornení na takúto možnosť)
 - emailom - učitelia budú komunikovať aj takouto formou so žiakmi príp. rodičmi, kde im budú zasielané úlohy príp. vysvetlenie a zhodnotenie vypracovaných úloh (spätná väzba)
 - papierovou formou – „ týždenné bloky“ - učitelia budú posilať žiakom, ktorí sú bez pripojenia na internet tzv. pracovné listy s úlohami – PL budú integrované s viacerými predmetmi hlavne SJL, MAT, ANJ ale aj raz týždenne PVO, PDA a VLA.
Tieto PL budú učitelia posilať v spolupráci s vedením školy a pracovníkmi MOPS. PL sa vyhodnotia a každému žiakovi vytvorí tr. učiteľ vlastné portfólio – obal, kde bude zakladať všetky vypracované pracovné listy, čo bude aj získaný podklad na hodnotenie žiakov. Tieto podklady boli schválené na PG rade zamestnancami školy.
 - Vymedzenie hlavných vzdelávacích oblastí:
 - Jazyk a komunikácia – Slovenský jazyk a literatúra, Anglický jazyk
 - Matematika a práca s informáciami - Matematika
 - Medzipredmetové vzťahy – Človek a príroda – Prvouka, Prírodoveda
Človek a spoločnosť – Vlastiveda
 - Rozsah hodín výučby:
 - 0. ročník: vyučovanie bude prebiehať papierovou formou
 - 1. ročník – 3. ročník: 10 hodín / týždenne

- 4. ročník: 12 hodín / týždenne

➤ Hodnotenie žiakov:

- Počas dištančného vzdelávania sa bude hodnotiť práca vypracovaných pracovných listov, či didaktického materiálu vytvoreného učiteľom nasledovne: slovná spätná väzba (pochvala príp. vysvetlenie)

0. – 1. ročník – slovné motivačné hodnotenie každého žiaka

2. – 4. ročník – klasifikácia známkami

Výchovy – absolvoval/ neabsolvoval /a

Schvaľovanie:

1. Podklady získané pre hodnotenie žiakov v prípade prechodu na dištančné vzdelávanie. Slovné hodnotenie v 0. -1. ročníku – v čase mimoriadnej situácie (dištančného vzdelávania)

Prítomní: 5 Za: 5 Proti : 0 Zdržalo: 0

2. Hodnotenie žiakov 2.-4. ročníka – v prípade prechodu na dištančné vzdelávanie, v čase mimoriadnej situácie – hodnotenie známkou z jednotlivých predmetov a z výchov absolvoval/a (viď príloha č. 2, platí detto Príloha Hodnotenia žiakov z dňa 15.04. 2020)

Prítomní: 5 Za: 5 Proti : 0 Zdržalo: 0

3. „ Týždenné bloky“ v prípade žiakov bez pripojenia na internet:

Prítomní : 5 Za: 5 Proti : 0 Zdržalo: 0

K bodu 4: Vo všetkých triedach sa postupuje podľa učebného plánu schváleného vedením školy. Tiež sa plní aj Plán práce školy a úlohy z neho vyplývajúce.

K bodu 5: Dňa 4. 11. bude zrealizovaný opakovaný anonymný dotazníkový prieskum k problematike na tému: Šikanovanie na školách v triedach 2, 3. a 4. ročníka, ktorý bol následne vyhodnotený. (Hodnotiaca správa – Dotazník – Šikanovanie na školách u RŠ). V ročníkoch 0.-1. bude vykonaný pohovor na danú tému formou besedy a diskusie. Otázky budú klásť tr. uč. podobne ako v dotazníku (viď Príloha č. 3).

RŠ zopakovala postup pre triedne učiteľky v prípade neprítomnosti žiakov a ospravedlnených hodín:

- písomné ospravedlnenie od lekára (presne s dátumom od - do)
- telefonické skontaktovanie lekára s rodičom (max. 5 dní na odporúčanie)
- v prípade neprítomnosti žiaka viac ako 3 dni za sebou – rodič vypíše Vyhlásenie o bezinfekčnosti

RŠ pripomenula svojim zamestnancom postup v prípade pozitívneho výsledku antigénového testu.

Tr. učiteľky si vymenili svoje postrehy, či názory zo svojich tried a zaželeli si veľa zdravia v tomto období pandémie.

Úprava podmienok práce mimo pracoviska pre pedagogických zamestnancov – otvorený list PG zamestnancom z dňa 11.1. 2021

Na základe prijatých preventívnych opatrení na predchádzanie šíreniu ochorenia COVID-19 1, opatrení Ústredného krízového štábu SR a ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o prerušení vyučovania na školách a školských zariadeniach v období od 11. januára 2021 do odvolania je vyučovanie v školách a v školských zariadeniach prerušené. Riaditeľka školy je povinná v zmysle usmernenia ministerstva školstva, vedy výskumu a športu SR vo veci prerušenia vyučovania v školách a školských zariadeniach v čase prerušenia vyučovania v školách a školských zariadeniach zabezpečiť podľa podmienok a možností samoštúdium žiakov prostredníctvom elektronickej komunikácie s pedagogickými zamestnancami školy, ako i papierovej tlačenej forme. V prípade pedagogických zamestnancov riaditeľka školy pristúpila na možnosť zabezpečiť vykonávanie práce mimo pracoviska.

Z dôvodu mimoriadnej situácie zamestnávateľ pristupuje k úprave podmienok ustanovených v §7 ods.1 zákona č.138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov tzv. práce mimo pracoviska nasledovne:

- Pedagogický zamestnanec zabezpečujúci samoštúdium žiakov prostredníctvom telefonickej, elektronickej komunikácie musí byť k dispozícii žiakom, rodičom každý pracovný deň v čase od 8.00 – 13.00. Spôsob komunikácie si dohodne pedagogický zamestnanec individuálne s rodičmi a žiakmi.
- Pedagogický zamestnanec zabezpečujúci samoštúdium žiakov prostredníctvom telefonickej, elektronickej komunikácie musí byť k dispozícii zamestnávateľovi v čase od 8.00 – 16.00 na telefonickom kontakte a mailovej adrese, ktorú poskytol zamestnávateľovi.
- Zmenu telefonického a emailového kontaktu je pedagogický zamestnanec povinný okamžite hlásiť vedeniu školy písomným spôsobom (e-mailom).
- Pedagogický zamestnanec vykonáva prácu mimo pracoviska s pracovnými prostriedkami: služobný počítač/tablet, vlastný počítač, vlastný telefón, vlastné internetové pripojenie. V prípade, ak zamestnanec nie je schopný zabezpečiť prácu mimo pracoviska vlastnými pracovnými prostriedkami, je povinný bezodkladne o tejto skutočnosti informovať zamestnávateľa.
- V období výkonu práce mimo pracoviska budú úlohy zadávané a kontrolované prostredníctvom elektronickej pošty a cez komunikačné prostriedky, ktoré pedagogický zamestnanec uviedol v reporte vedeniu školy. RŠ vytvorila skupinu na fcb pod názvom ZŠ Košické Oľšany, kde bude prebiehať dištančné vyučovanie žiakov, možnosť pre rodičov je webex – RŠ poskytla návod zapojenia sa pre pedagógov a rodičov.
- Počas pracovného času je zamestnanec povinný pravidelne kontrolovať mailovú poštu (min. 3-krát denne - na začiatku pracovného času, uprostred pracovnej doby, pred koncom pracovnej doby).
- Pedagogický zamestnanec si organizuje prácu mimo pracoviska sám, mal by však dodržiavať príslušné ustanovenia Zákonníka práce upravujúce prestávky v práci a dobu odpočinku. Zamestnancovi sa odporúča 30 minútová prestávka na jedenie a oddych v čase od 11.30 do 13.00.
- Zamestnanec nebude komunikovať so žiakmi a rodičmi ani prostredníctvom elektronickej komunikácie (email, SMS, skupina na Facebook, messenger,...) v čase medzi 22.00 a 6.00 hod.
- Pedagogický zamestnanec odovzdá podklady na evidenciu pracovných činností počas práce mimo pracoviska, prostredníctvom vyplneného elektronického formulára „report“ každý piatok najneskôr do 13.00 svojmu priamemu nadriadenému. Každý deň prostredníctvom e-mail pošty zasiela nepriamu výchovno – vzdelávaciu činnosť v rozsahu rozvrhu prezenčnej výučby, t.z., ak napr. dištančne vyučuje 2 hodiny denne podľa platného rozvrhu dištančného vzdelávania, eviduje si prácu do vyplnenia pracovného dňa ostatnou činnosťou napr. tvorbou pracovných listov, ktoré preposiela nadriadenému dennodenne.
- Pedagogický zamestnanec pravidelne zaznamenáva čas vykonávania práce mimo pracoviska podľa pokynov priameho nadriadeného a prostredníctvom elektronickej pošty mu záznam odovzdá najneskôr do 2. dňa nasledujúceho mesiaca po vykonaní práce.
- V prípade, že pedagogický zamestnanec potrebuje z rôznych dôvodov dovolenku, požiadá o možnosť čerpania dovolenky prostredníctvom elektronickej komunikácie.
- Zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť zamestnanca v práci za čas jeho dočasnej pracovnej neschopnosti v prípade karantény, ošetrovania chorého člena rodiny. Ak

pedagogický zamestnanec sám ochorie , t.j. prestane vykonávať prácu mimo pracoviska z dôvodu, že ochorel, tak ide o dočasnú pracovnú neschopnosť, pri ktorej mu vznikne nárok na náhradu príjmu v súlade so zákonom 462/2003 Z.z. a následne nárok na nemocenské podľa zákona 461/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov.

- Za odpracovaný čas zamestnancovi za podmienok práce mimo pracoviska patrí funkčný plat.
- Počas vykonávania práce z domu nepatrí zamestnancovi mzda za prácu nadčas, mzdové zvýhodnenie za prácu vo sviatok, mzdové zvýhodnenie za prácu v sobotu a nedeľu ani zvýhodnenie za nočnú prácu ani mzdová kompenzácia za sťažený výkon práce.
- Za každý odpracovaný deň má zamestnanec nárok na zabezpečenie stravovania v zmysle §152 Zákonníka práce.
- Pedagogický zamestnanec je povinný zamedziť prístup neoprávnených osôb k pracovným prostriedkom, podkladom a osobným údajom. Zamestnanec je povinný dodržiavať postupy na ochranu osobných údajov.
- Počas vykonávania práce z domu je zamestnanec povinný dodržiavať v primeranom rozsahu všetky ustanovenia pracovného poriadku a základné pokyny na zabezpečenie bezpečnosti ochrany života a zdravia. V prípade úrazu, ku ktorému dôjde pri výkone práce z domu a ktorý neumožní zamestnancovi ďalej vykonávať prácu, pedagogický zamestnanec je povinný bezodkladne hlásiť takýto úraz zamestnávateľovi a umožniť zástupcovi zamestnancov pre BOZP alebo technikovi BOZP prehliadku miesta výkonu práce na účely prešetrenia okolností pracovného úrazu.
- Tieto podmienky riešia mimoriadnu situáciu, keď je zamestnávateľ povinný zabezpečiť osobitný režim preventívnych opatrení na predchádzanie šíreniu ochorenia COVID-19, a platia do odvolania.
- Keďže ide o úpravu podmienok práce mimo pracoviska, ktoré podliehajú úprave cez pracovný poriadok, zamestnávateľ ich prerokoval a požiadal zástupcov zamestnancov o odsúhlasenie týchto podmienok.
- Tieto podmienky nadobúdajú účinnosť dňom prerokovania so zástupcom zamestnancov a najskôr však dňom zverejnenia u zamestnávateľa.

Prerokované so zástupcom zamestnancov 8. januára 2021

[Zverejnené u zamestnávateľa 11. januára 2021](#)

[Druhé zasadnutie hodnotiacej pedagogickej rady](#) sa konalo dňa [20.01.2021](#)

Body pracovnej rady

1. Uvítanie pedagogických zamestnancov
2. Priebeh dištančného vzdelávania v jednotlivých ročníkoch
3. Expedícia papierovej formy
4. Hodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov žiakov v I. polroku šk. roka 202/2021
5. Dochádzka pedagogických zamestnancov počas dištančného vzdelávania
6. Triedna dokumentácia pedagogických zamestnancov
7. Covid – testovanie na našej škole

Priebeh dištančného vzdelávania v jednotlivých ročníkoch.

K bodu č. 2

Každý pedagogický zamestnanec zhodnotil priebeh dištančného vzdelávania žiakov vo svojej triede. Pedagogickí zamestnanci mali na výber vyučovať cez Webex (návod a video inštalácie pripravila RŠ), alebo cez facebook (RŠ vytvorila miestnosť ZŠ Košické Olšany) – nakoľko po mnohých prieskumoch bolo zistené, že rodičia našej školy tam majú kontá. Počas 1. týždňa dištančného vzdelávania sme zistili, že mnohým rodičom to vyhovuje, vytvorenie konta na webex-e bolo pre mnohých rodičov náročné (nemajú vytvorené e-mail adresy, pri tomto type komunikácie je to nevyhnutné).

Žiaci 0.-3. ročníka majú denne dištančné vyučovanie 2 vyučovacie hodiny, Žiaci 4. ročníka majú denne dištančné vyučovanie 3 vyučovacie hodiny. Pani učiteľky si zvolili individuálne časy vyučovania po dohode s rodičmi žiakov, dôvod je prozaický : sú to prevažne viacpočetné rodiny (starší súrodenci – druhostupniari ZŠ Rozhanovce) a nedisponujú viacerými technologickými zariadeniami v domácnosti. V 3.a 4. ročníku prebieha aj výučba vlastivedy, prírodovedy a anglického jazyka.

Pani učiteľky majú svoj vlastný rozvrh, ktorý je v Prílohe č. 1, Pedag. Rada z 20.01. 2021 – **Rozvrh dištančnej výučby**. Vytvára sa tu priestor aj na doučovanie (rodičia to privítali), niektorí PG zamestnanci ho realizujú. Zapojili sme sa vrámci TSV aj do pravidelného cvičenia **Hýbme sa spolu = Live telesná výchova pre ZŠ**, pod záštitou MŠ SR, cvičí sa pravidelne v pondelok, stredu a piatok od 15.hod. Zapojili sme sa do do aktivity **Nebud' otrockom drog 6** (MŠ SR), webové odkazy na rozhovory s osobnosťami zverejnila RŠ na web odkaze školy, ako i vo facebook-ovej miestnosti. Každý pedagogický zamestnanec si vytvoril vlastnú tabuľku dochádzky žiakov na dištančné vzdelávanie a hodnotenie papierovej formy,

3. Expedícia papierovej formy

Každý triedny učiteľ je zodpovedný za tvorbu svojho didaktického materiálu. Pravidelne v pondelok sa tlačí a expeduje materiál spolu s týždňovými vyučovacími blokmi, ktoré určujú prácu žiakom na týždeň.

Týždenný blok dištančnej výučby + didaktický materiál triednych učiteľov (PL). Za pomoci pracovníkov MOPS a RŠ sa dostáva papierová forma priamo k žiakovi a späť sa doručí vypracovaná k triednemu učiteľovi. Učitelia budú mať možnosť nahliadnutia do Záznamov Dištančného vzdelávania – papierovej formy po návrate do školy.

4. Hodnotenie žiakov v I. polroku šk.roka 2020/2021

Na základe Rozhodnutia MŠ SR z 4. januára 2021 pod číslom: 2021/9113:1-A1810, sme si zvolili hodnotenie žiakov našej školy podľa Usmernenia (viď Príloha č.4, Pedag. Rada z 20.01. 2021 **Hodnotenie žiakov I. polrok školského roka 2020/2021**). Slaboprospeievajúci žiaci v I. štvrtroku školského roka 2020/2021, podľa zápisu v ZVO a upozornení zákonných zástupcov (nenastala následná náprava vo výchovno-vzdelávacom procese prezenčného vzdelávania a naďalej nenastala náprava budú hodnotení ako neprospeievajúci. 1. ročník - 3 žiaci, 2. ročník: 3 žiaci, 3. A ročník – 2 žiaci, 4. ročník – 1 žiačka.

5. Dochádzka pedagogických zamestnancov počas dištančného vzdelávania

Každý pedagogický zamestnanec dostal od RŠ vzor dochádzky, viď Príloha č. 5, Pedag. Rada z 20.01. 2021 - **Evidencia pracovného času odpracovaného v čase mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách a školských zariadeniach v školskom roku 2020/2021 (dištančná výučba)**. Pedagogickí zamestnanci si ho pravidelne dopĺňajú, pracovný čas do 16.00 hod., prepošlú ho RŠ do 29. januára 2021. Nepedagogická pracovníčka pracuje podľa individuálneho rozvrhu a dohody s RŠ, má zadelenú *dennú činnosť*.

6. Triedna dokumentácia pedagogických zamestnancov

Každý pedagogický zamestnanec si dňa 22. januára 2021 vyzdvihne triednu dokumentáciu. Doplní si triednu knihu a zaokrúhli známky z dôvodu výpisov. Po doplnení triednej dokumentácie doručí triednu knihu RŠ 25. 1. 2021 do 10.00 hod.

Tlač výpisov hodnotenia za I. polrok šk. r. 2020/2021 bude vykonávať RŠ. Znamky musia byť uzavreté, učitelia mali dost' priestoru počas prezenčnej výučby komunikovať písomnou formou, napomenutiami s rodičmi. Mali možnosť vykonať online TA so žiakmi, ktorými majú dištančné vyučovanie.

ROZVRH HODÍN POČAS DIŠTANČNEJ VÝUČBY od 11.1. 2021 – 31.1. 2021

0. ročník

PONDELOK	UTOROK	STREDA	ŠTVRTOK	PIATOK
RVK	RVK	RVK	RVK	RVK
RGM	RGM	RGM	RGM	RGM

1. ročník

PONDELOK	UTOROK	STREDA	ŠTVRTOK	PIATOK
SJL	SJL	SJL	SJL	SJL
MAT	MAT	MAT	MAT	MAT

2. ročník

PONDELOK	UTOROK	STREDA	ŠTVRTOK	PIATOK
SJL	SJL	SJL	SJL	SJL
MAT	MAT	MAT	MAT	MAT

3. - 4. ročník

PONDELOK	UTOROK	STREDA	ŠTVRTOK	PIATOK
SJL	MAT	MAT	SJL	MAT - GEOM
MAT	SJL	SJL	MAT	SJL - SLOH
PDA	SJL (3.r. doučovanie, 4.r. čítanie)	VLA	SJL (3.r. doučovanie, 4.r. čítanie)	ANJ

Údaje dištančného vzdelávania v školskom roku 2020/2021

Termín: 8. 1. 2020 – 12. 2. 2021

Počet žiakov jednotlivých tried:

Trieda	Počet žiakov
0. ročník	6 (- 1 - OSFR)

1. ročník	11 (- 1 - OSFR)
2. - 3. ročník	12 (- 1 - OSFR)
3. - 4. ročník	14 (- 5 - OSFR)
Spolu	43/34

Trieda	Pravidelná účasť DŠ (on - line)	Papierová forma	Nezúčastnení *	Spolu
0.ročník	-	4	1	5
1. ročník	4	2	4	10
2. ročník	3	4	2	9
3. ročník	3	2	2	7
4. ročník	3	-	1	4
SPOLU	13	12	10	35

Trieda	Meno a priezvisko
0. ročník	Marianna Mačová
1. ročník	Erik Dávid
	Nikolas Dávid
	Daniela Džobáková
	Václav Mačo
2 ročník	Dávid Dominik
	Sara Mačová
3. ročník	Ivana Dávidová

4. ročník	Anna Gáborová
ZZ – zdravotne znevýhodnený IVVP	Jaroslav Mačo (Žiak sa nezúčastňoval on -line vyučovania ani papierovej formy výučby.

Dištančná výučba - online/offline – 2019 - 2021

	2019/2020	2020/2021
SZP	23	24
Spolu žiakov (bez OSFR)	34	35
Intaktní žiaci – nie sú SZP	6	4
	Balog Adam, Balog Samuel, Dávid Filip, Dávid Mário Balogová Damiana, Gáborová Anna 100 % - zapojených do papierovej formy - offline	Kremnická Diana Lakatosová Melisa Balogová Viera Mačo Pavol 50 % - 2 žiaci (Kremnická Diana, Lakatosová Melisa) – online – DŠVz 50 % - 2 žiaci (Mačo Pavol, Baslogová Viera) – offline – papierová forma 41,66 % 1.r. – SZP – Džobák Nikolas, 2.r. – SZP – Aneta Kremnická, Nicolas Balog, Peter Balog 3. ročník – SZP – Balogová Rebeka, Kristián De Sousa, Ivan Džobák 4. ročník – SZP – Jaroslav Džobák, Diane De Sousa, Rebeka Mačová (spolu 10 žiakov) 29,18 %
Online – DŠVZ - SZP	0%	
Offline – papierová forma SZP	95,65 % (1 žiak SZP Viktor Mačo sa nezapájal, t.j. 4,35%)	
Online – ostatní DŠVZ Nezúčastňovali sa žiadneho vzdelávania (online/offline)	0% 1 žiak SZP Viktor Mačo sa nezapájal	7 žiakov : Mačová Sara, Mačo Václav, Dávid Erik, Dávid Nikolas, Dávid Dominik, Dávidová Ivana, Džobáková Daniela – 29,16 % ; + Jaroslav Mačo ZZ
Offline – papierová ostatní forma	100 %	
Zdravotne znevýhodnený –	100 % - offline – papierová forma	Jaroslav Mačo ZZ – nezapájal sa ani

RŠ : Mgr. Tatiana Krjaková

Tretie zasadnutie hodnotiacej pedagogickej rady sa konalo dňa 19.04.2021

Program:

1. Otvorenie PR
2. Prechod žiakov z dištančného vzdelávania na prezenčnú výučbu
3. Zápis žiakov do 1. ročníka
4. Socializácia žiakov v triednom kolektíve v období prechodu z dištančnej výučby na prezenčnú formu výučby
5. Rôzne, Diskusia
6. Záver

K bodu 2: Dňa 7. apríla 2021 prešla naša základná škola z dištančnej formy výučby na prezenčnú formu vyučovania, pri dodržiavaní všetkých epidemiologických opatrení. (ranný filter, zásady R -O – R). V každej triede sa postupuje primeraným tempom, prihliadajúc na osobitosť každého žiaka, prebieha tiež individuálny prístup či doučovanie potrebného učiva. Každá triedna učiteľka si pripravila diagnostiku každého žiaka svojej triedy v predmetoch (SJL a MAT).

V triedach prevláda pozitívna klíma, žiaci sa pekne adaptovali opäť na školské prostredie, plnia si svoje povinnosti a pracujú systematicky podľa svojich vedomostí a zručností. Aj napriek vzniknutej situácii sa snaží každý učiteľ pristupovať k svojim žiakom opatrne, nezaťažuje ich a pomáha im – Dodržiavanie pravidiel pre školu, ktoré sú predmetom zápisnice MZ zo 7.4. 2021 /Vid' Príloha č.1 MZ / , rovnako ako i materiálu, ktorý pripravila RŠ „Prechod od dištančnej výučby k prezenčnej forme vzdelávania /Vid' Príloha zo zasadnutia MZ dňa 16.4. 2021, každý PG zamestnanec svojim podpisom akceptoval postupy a pravidlá, ktoré sa majú dodržiavať počas celého obdobia prechodu z DŠVZ na PFVz..

Triedne učiteľky sa snažili vyhodnotiť ¾ ročné úsilie vyučovania (dištančnej aj prezenčnej formy). Oboznámili riaditeľku školy a ostatné kolegyně s výchovno - vzdelávacími výsledkami svojich žiakov, s dochádzkou žiakov, a taktiež vyhodnotili prácu v triede, vzťahy, či výchovné alebo vzdelávacie ťažkosti, Vyhodnotenie prospechu a slaboprospeievajúcich žiakov.

0. ročník – 2 slaboprospeievajúci žiaci
1. ročník – 4 slaboprospeievajúci žiaci
2. ročník – 5 slaboprospeievajúci žiaci
3. ročník – 3 slaboprospeievajúci žiaci
4. ročník – 1 slaboprospeievajúca žiačka

K bodu 3: Dňa 8. apríla 2021 sa na našej základnej škole uskutočnil zápis žiakov do 0. a 1. ročníka pri dodržiavaní všetkých epidemiologických opatrení. Spolu bolo zapísaných 11 žiakov, z toho 7 žiaci nastúpia do 0. ročníka a 4 žiaci nastúpia do 1. ročníka. Každému budúcemu žiakovi sa vyhotoví jeho Osobný spis, do ktorého sa založí vstupná dokumentácia.

K bodu 4: Na základe vytvoreného Plánu triednických hodín (bližšie info viď. Zasadnutie MZ zo dňa 7. apríla 2021) prebieha adaptácia našich žiakov. RŠ vyhotovila vzory : 1.**Porovnávajúca tabuľka učiva v jednotlivých ročníkoch a predmetoch**; 2. **Diagnostika žiakov v jednotlivých ročníkoch**; **Prehľad klasifikácie za I. štvrťrok šk.r. 2020/2021 (viď Prílohy k porade).**

K bodu 5: Triedne učiteľky si vymenili svoje skúsenosti pri práci so žiakmi. Z nových úloh na mesiac apríl bol schválený:

22. apríl – Deň Zeme „ Chránme si našu Zem“ – v triedach prebehne beseda na túto tému, triedenie odpadu, ochrana a pomoc voči našej Zemi.

Štvrté zasadnutie hodnotiacej pedagogickej rady sa konalo dňa 22.06.2021

Program:

1. Otvorenie PR
2. Celkový prehľad práce žiakov za celý školský rok 2020/2021
3. Prehľad správania žiakov v IV. štvrťroku školského roka 2020/2021
4. Zošit výchovných opatrení – vyhodnotenie za celý školský rok 2020/2021
5. Zošit výchovných opatrení (II. časť) Doučovanie žiakov - vyhodnotenie za celý školský rok 2020/2021
6. Psychologické vyšetrenia žiakov v školskom roku 2020/2021
7. J. M. IVP – návrh opakovania ročníka
8. Prehľad a porovnanie vykonaných testov v školskom roku 2020/2021
9. Správa o výsledku ŠŠI
10. Vzdelávanie na škole, Smernica o adaptačnom vzdelávaní
11. Zdravotná spôsobilosť zamestnancov
12. Organizácia budúceho školského roka 2021/2022
13. Diskusia, záver

2.bod Celkový prehľad práce žiakov za celý školský rok 2020/2021:

Pani riaditeľka vytvorila tabuľku prehľadnú tabuľku so všetkými potrebnými údajmi za celý školský rok 2020/2021. (Viď Príloha č. 1, PR zo dňa 22. júna 2021)

Na PG rade sa odsúhlasilo slovné hodnotenie v 0. a 1. ročníku. V klasifikačnom hárku 1. ročníka sú známky orientačné pre výsledné slovné hodnotenie, ako aj v pri výchovách v 2., 3. a 4. ročníku.

Zároveň sa prerokovala a odsúhlasila zmena v RUP 1. ročníka v predmete Slovenský jazyk a literatúra – zložka Čítanie a písanie a to nasledovne: V mesiaci september nasledujúceho šk. roka 2021/2022 budú terajší prváci postupujúci v 2.ročníku začínať v predmete Slovenský jazyk a literatúra Šlabikárom č. 2 a Čítankovým obdobím, keďže ide o žiakov so ŠVVP zo SZP. Zároveň bude vykonaná aktuálna redukcia pre aktuálny školský rok v zložke SJL: Čítanie a písanie.

3. Prehľad správania žiakov v IV. štvrtroku školského roka 2020/2021:

Triedne učiteľky oboznámili riaditeľku školy a ostatné kolegyně s výchovno - vzdelávacími výsledkami svojich žiakov, ako i dochádzkou žiakov, taktiež vyhodnotili prácu v triede, vzťahy, výchovné alebo vzdelávacie ťažkosti (Vid' Príloha č. 2, PR zo dňa 22. júna 2021)

K dochádzke žiakov: Žiačky A.G. zo 4. ročníka bola navrhnutá a odsúhlasená znížená známka zo správania na st. 3 za porušovanie školského poriadku.

4. Zošit výchovných opatrení – vyhodnotenie za celý školský rok 2020/2021 (Vid' Príloha č. 3, PR zo dňa 22. júna 2021).

5. Zošit výchovných opatrení (II. časť) Doučovanie žiakov - vyhodnotenie za celý školský rok 2020/2021: (Vid' Príloha č. 4, PR zo dňa 22. júna 2021).

6. Psychologické vyšetrenie žiakov v školskom roku 2020/2021:Evidencia žiakov, ktorí boli / budú vyšetrení v CPPPaP a CŠPP Košice – okolie vid'. Príloha č. 5 PR zo dňa 22. júna 2021 – Rozpis psychologických a špeciálne – pedagogických vyšetrení žiakov . Narastajúcimi rokmi sa na našej škole zvyšuje počet žiakov, ktorí potrebujú špeciálne vyšetrenie.

8. Prehľad a porovnanie vykonaných testov v školskom roku 2020/2021:

V tomto šk. roku 2020/2021 žiaci absolvovali niekoľko testov, kde si mohli preveriť svoje nadobudnuté vedomosti. Výsledky týchto testov sú skompletizované v Prílohe č. 6 - Prehľad a porovnanie vykonaných testov v školskom roku 2020/2021. Triedne učiteľky si pravidelne vykonávali diagnostiku svojich žiakov v základných predmetoch (SJL a MAT) opakovane po mesiaci práce počas prezenčnej výučby a v nutnom prípade vykonali potrebnú redukciu učiva – vid'. Príloha č. 7 Diagnostika žiakov+ redukcia učiva.

Príloha č. 7a - Diagnostika žiakov+ redukcia učiva v 0. ročníku

Príloha č. 7b - Diagnostika žiakov+ redukcia učiva v 1. ročníku

Príloha č. 7c - Diagnostika žiakov+ redukcia učiva v 3. a 4. ročníku

Z dôvodu dlhodobej PN tr. učiteľky 2. a 3. ročníka A.Š. nebola v tejto triede vykonaná diagnostika žiakov. V predmete Slovenský jazyk a literatúra redukuje a presúvame do 3. ročníka tematický celok: Vety podľa obsahu a v matematike Riešenie aplikačných úloh. Zvýšená pozornosť sa bude venovať v 3. ročníku hlavne numerických príkladom s prechodom cez základ v číselnom obore do 100.

9. Správa o výsledku ŠŠI:

Riaditeľka školy prečítala svojim zamestnancom Správa o výsledku štátnej školskej inšpekcie je uložená u RŠ.

10. Vzdelávanie na škole:

RŠ oboznámila pedagogický zbor s novou smernicou č. 16/2021 o adaptačnom vzdelávaní PG zamestnancov v podmienkach školy ZŠ Košické Olšany 215. Dňa 21. 6. 2021 bol vykonaný Záverečný pohovor pred 3 člennou komisiou s tr. učiteľkou IT, k úspešnému ukončeniu Adaptačného vzdelávania v školskom roku 2020/2021 pod vedením RŠ. P. riaditeľka vyhodnotila zručnosti, ktoré samostatne pani učiteľka využívala i v priamej výchovno-vzdelávacej činnosti na hodinách.

V tomto školskom roku na našej škole prebiehalo aj Aktualizačné vzdelávanie – Elektronická triedna kniha. Pani riaditeľka odovzdala Osvedčenie o aktualizačnom vzdelávaní svojim zamestnancom.

Niektorí zákonní zástupcovia našich žiakov sa vyjadrili a zdôverili učiteľskému zboru, že si prajú, aby ich deti opakovali ročník. RŠ v mnohých prípadoch týmto požiadavkám nevyhovela a po dôkladnom zvážení tejto výnimočnej situácie nakoniec rozhodla iba pre najnevyhnutnejšie prípady detí (ktoré mali problém predchádzajúci

školský rok, kde MŠ nariadilo, aby žiaci neopakovali ročníky), u ktorých nastane v budúcom období vyšší progres vo výchovno – vzdelávacom procese.

11. Zdravotná spôsobilosť zamestnancov:

Riaditeľka školy mala pripravený návrh na zdravotnú spôsobilosť zamestnancov. RŠ vytvorila tento návrh v spolupráci so zriaďovateľom.

12. Organizácia budúceho školského roka 2021/2022:

AŠ končí pôsobnosť na našej škole z tohto dôvodu bude vyhlásený konkurz na voľné miesto učiteľky ZŠ.

On – line diskusie v čase dištančnej výučby

Dátu m	Čas	Zúčastnení	Obsah diskusie
7. 1. 2021	17. 00 – 18. 30 hod	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková	Prerušené vyučovanie v čase mimoriadnej situácie – príprava a priebeh dištančnej výučby (WEBEX)
21. 1. 2021	14. 30 – 15. 30 hod	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková	Informovanie o priebehu dištančnej výučby. Príprava polročného hodnotenia žiakov.
		Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková	(FB skupina – ZŠ Košické Oľšany – miestnosť Tretiaci a štvrtáci)

11. 2. 2021	14. 30 – 15. 30 hod		Príprava prezenčnej výučby v období 15. február – 19. február 2021 – blokové vyučovanie „Srdiečkový týždeň“ (FB skupina – ZŠ Košické Oľšany – miestnosť Tretiaci a štvrtáci)
16. 3. 2021	14. 30 – 15. 30 hod	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková	Informovanie o priebehu dištančnej výučby. Riešenie a konzultácie a prípadných problémov učenia. (FB skupina – ZŠ Košické Oľšany – miestnosť Tretiaci a štvrtáci)
31. 3. 2021	14. 30 – 15. 30 hod	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková	Informovanie o priebehu dištančnej výučby. Príprava otvorenia školy – adaptácia žiakov.

Poradné orgány školy

RADA ŠKOLY	Titl., priezvisko, meno	Kontakt
predseda	A.Š.	
pedagogickí zamestnanci	A.Š.	
ostatní zamestnanci	H.K.	
zástupcovia rodičov	I.DŽ.	
	M.M.	
zástupca zriaďovateľa	B.H.	
iní		

Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Poradné orgány sa vyjadrujú ku všetkým úlohám školy, k výsledkom, ktoré škola dosahuje v jednotlivých oblastiach výchovy a vzdelávania žiakov. Poradné orgány pomáhajú riaditeľke školy pri pedagogickom riadení, kontrole školy, zaoberajú sa pedagogickými a výchovno - vzdelávacími problémami, spolupodieľajú sa na zvyšovaní úrovne výchovno - vzdelávacieho procesu.

Na našej škole máme MZ - Plán zasadnutí :

ČASOVÝ PLÁN ZASADNUTÍ - MZ

- školský rok 2020/2021

Z dôvodu pretrvávajúcej epidemiologickej situácie COVID – 19 a dištančnej výučby sme upravili program zasadnutí MZ na našej škole v mesiacoch: január – marec 2021 nasledovným spôsobom.

Podľa pôvodného Časového plánu zasadnutí MZ – stretnutia sa uskutočnili:	MZ – stretnutia mimo časového harmonogramu z dôvodu mimoriadnej pandemickej situácie a podľa potreby RŠ
1. zasadnutie – predpokladaný termín august 2020 - uskutočnené 31. 8. 2020	MZ sa uskutočnilo podľa plánu
2. zasadnutie - predpokladaný termín december 2020 – uskutočnené 25. 11. 2020	MZ sa uskutočnilo podľa plánu
	3. zasadnutie on –line, 11. 2. 2021 – hodnotenie dištančného vzdelávania
3. zasadnutie – predpokladaný termín marec 2021 – uskutočnené 7. 4. 2021 (na základe požiadavky RŠ, metodické usmernenie MŠ SR „Návrat žiakov do škôl“)	4. zasadnutie – v súlade s pôvodným Plánom MZ, avšak nakoľko sa situácia vzhľadom na pandémiu zmenila, body programu boli zmenené podľa charakteru a nutnosti aktuálnej situácie
	16. 4. 2021 – MZ študijný materiál pre PG zamestnancov, zamerané na prechod z dištančnej výučby na prezenčnú výučbu – materiál vypracovala RŠ na pomoc pedagógom

	(na základe požiadavky RŠ)
	5. zasadnutie, dňa 20. 4. 2021 – webináre, spoločné ukážky hodín z dištančnej výučby, plnenie plánu PP
4. Záverečné zasadnutie – v šk. roku 2020/2021 – predpokladaný termín – jún 2021	

Plán práce metodického združenia na školský rok 2020/2021

Vedúca MZ: KT

Členovia: Mgr. Tatiana Krjaková, Mgr. Milada Kažimírová, (do 10. 9. 2020), Mgr. Iveta Tomková (od 11. 9. 2020)
Mgr. Alena Špišaková, PhDr. Marek Krupský, PhD

Metodické združenie sa schádza najmenej štyrikrát za školský rok, ďalej podľa potreby a naliehavosti. Prerokúva aktuálne otázky svojich vyučovacích predmetov, slúži na výmenu skúseností, rozbor hospitácií, pomoc začínajúcim učiteľom, hľadanie nových moderných foriem a metód práce na dosahovanie čo najlepších výchovno-vzdelávacích výsledkov. Plán práce MZ vychádza taktiež zo špecifických pomerov školy, vnútorných potrieb školy, žiakov a pedagogických zamestnancov.

Plán práce metodického združenia vychádza zo :

- a) Sprievodcu školským rokom 2020 – 2021 v súlade s ich odporúčaniami
- b) Štátneho vzdelávacieho programu
- c) Školského vzdelávacieho programu
- d) Plánu práce školy na školský rok 2020/2021
- e) Vnútorného poriadku školy

Úlohy na školský rok 2020/2021

- zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces s cieľom, aby si žiak osvojil primerané množstvo vedomostí a zručností – v súlade s učebnými osnovami a RPU pre školský rok 2020/2021
- formovať u žiakov kladný vzťah ku knihe v záujme efektívneho rozvíjania komunikačnej kompetencie a čitateľskej gramotnosti
- zamerať sa na rozvoj jemnej motoriky hlavne u žiakov 0. a 1. ročníka
- vo výchovno – vzdelávacom procese uplatňovať pozitívnu motiváciu, využívať rôzne formy povzbudzovania žiakov k lepšiemu výkonu
- pravidelne hodnotiť prácu žiakov, zamerať sa na analýzu výchovno-vzdelávacieho procesu
- realizovať školské aktivity so zameraním na zdravý životný štýl, rozvoj finančnej gramotnosti, čitateľskej gramotnosti a rozvoj počítačovej gramotnosti

- priebežne monitorovať správanie sa žiakov a sledovať zmeny v správani
- počas šk. roka si pripomínať významné dni a výročia SR
- vyučovanie zamerať na žiacke úlohy podporujúce vzájomnú spoluprácu a pomoc, u rozvíjať sebahodnotenie žiakov a kritické myslenie
- skvalitniť prácu učiteľov pri uplatňovaní požiadaviek na vedomosti a zručnosti žiakov, pri upevňovaní a preverovaním poznatkov a ich hodnotení, (www.iedu.sk, www.statpedu.sk, www.mcpo.edu.sk),
- naďalej realizovať besedy s preventistami

Hlavné úlohy v jednotlivých vyučovacích predmetoch

Konkrétne úlohy pre jednotlivých členov MZ

1. Slovenský jazyk a literatúra - TK, KT, AŠ, MK

- rozvíjať čitateľskú gramotnosť u žiakov
- formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí
- rozvíjať u žiakov národné povedomie a cítenie, národnú hrdosť a vlastenectvo
- pestovať vzťah k ľudovým tradíciám
- uplatňovať komunikatívny prístup, vzbudzovať v žiakoch záujem o čítanie literatúry v slovenskom jazyku, o návštevu knižníc, divadelných predstavení a iných kultúrnych podujatí
- zvyšovať úroveň čítania s porozumením a zlepšovať schopnosť reprodukcie prečítaného textu
- klásť dôraz na správnu intonáciu, prízvuk a rýchlosť čítania
- venovať pozornosť nácviku pravopisu a grafickej úprave žiackych prác
- uplatňovať medzipredmetové vzťahy
- dodržiavať predpísaný počet diktátov a písomných prác
- zorganizovať výstavky kníh
- pripraviť žiakov na školskú recitačnú súťaž

2. Matematika - TK, KT, AŠ, MK

- na všetkých vyučovacích hodinách pestovať a podporovať samostatnosť a tvorivosť pri riešení úloh a matematických problémov
- viesť žiakov k čo najlogickjšiemu a najjednoduchšiemu riešeniu hlavne pri slovných úlohách
- aj naďalej rozvíjať pamäť žiakov
- veľkú pozornosť venovať grafickej úprave žiackych prác
- vedomosti žiakov pravidelne kontrolovať a preverovať predpísaným počtom písomných prác, kontrolnými prácami a päťminútkami
- pravidelne kontrolovať domácu prípravu žiakov na vyučovanie
- zvýšenú pozornosť venovať správnosti a presnosti rysovania a vyžadovať dôslednú prípravu rysovacích pomôcok na vyučovanie
- pri písomných prácach prevádzať javové analýzy
- venovať sa žiakom vyžadujúcim si špecifický prístup
- maximálnu pozornosť venovať integrovaným žiakom
- nadaných žiakov zapojiť do matematickej súťaže – Pytagoriáda
- pri výučbe finančnej gramotnosti na všetkých troch úrovniach klásť zvýšený dôraz na čiastkové kompetencie, ktoré sa týkajú boja proti korupcii a ochrany spotrebiteľa
- dosiahnuť matematickú gramotnosť na úrovni žiaka 1. stupňa
- zvyšovanie úrovne finančnej gramotnosti – vzdelávanie pedagógov v tejto oblasti

3. Anglický jazyk - AŠ

- používať moderné učebnice a doplnkové výukové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učení sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka
- vo vyučovaní cudzích jazykov rozvíjať komunikatívnosť
- dosiahnuť, aby si žiaci osvojili a zvládli základy konverzácie v cudzom jazyku
- vzbudzovať u nich záujem o anglicky hovoriace krajiny
- učiť žiakov pracovať so slovníkmi
- rozvíjať komunikačné zručnosti – čítanie, písanie, počúvanie a hovorenie
- zabezpečiť aktívnu účasť žiakov a pozitívne hodnotenie zo strany učiteľa
- využívať zvukové nahrávky, autentické a doplnkové texty, jazykové časopisy
- využívať prácu s PC, interaktívne CD, internet a formu prezentácií učiva prostredníctvom dataprojekcie
- snažiť sa, aby žiaci nadobudli na hodinách pozitívne emocionálne zážitky prostredníctvom využívania rôznych vizuálnych podnetov prostredníctvom hier, piesní, rýmovačiek, príbehov, realizácie dramatizácií, využitia IKT
- klásť dôraz na správny prízvuk a intonáciu
- zapájať žiakov do tvorby projektov, práce žiakov vystavovať, okrem ich jazykovej správnosti hodnotiť aj ich snahu a čas venovaný príprave projektov
- rozvíjať jazykové zručnosti u nadaných žiakov
- používať jazykové portfólio ako nástroj sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov
- zvýšiť kvalifikáciu u PG pracovníkov – odborné vyučovanie ANJ

4. Prvouka / Prírodoveda - TK, KT, AŠ

- s cieľom získať čo najviac trvalých vedomostí žiakov je dôležité venovať sústavnú pozornosť opakovaniu a utvrdzovaniu učiva
- vyučovanie prírodovedy vo všetkých ročníkoch vo zvýšenej forme zamerať na problematiku environmentálnej výchovy
- učivo tohto predmetu zamerať na problematiku zdravého spôsobu života, boja proti drogám a výchove k manželstvu a rodičovstvu
- pri vyučovaní maximálne využívať odbornú učebňu a všetky dostupné učebné pomôcky, didaktickú techniku
- hravým a zábavným spôsobom vzbudiť záujem žiakov o tento predmet rôznymi formami ako napr. prezentácie, skupinové činnosti, súťaže, vychádzky,...
- rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny
- podporovať zapájanie sa žiakov do dobrovoľníckych aktivít

5. Vlastiveda - KT, AŠ

- ako základ využívať v predmete regionálnu výchovu
- pri vyučovaní zemepisnej časti používať mapu SR – orientácia a čítanie z mapy
- aj naďalej používať pri vyučovaní také metódy a formy práce, pri ktorých majú žiaci možnosť individuálne a tvorivo pristupovať k práci
- zaradiť do vyučovacieho procesu využitie internetu /aj pri domácej príprave/, používanie odbornej literatúry- učivo dôsledne zamerať na problematiku environmentálnej výchovy
- veľkú pozornosť venovať utvrdzovaniu, prehľbovaniu a opakovaniu učiva
- v učive sa zamerať na problematiku výchovy k manželstvu a rodičovstvu
- zapájať sa do projektovej činnosti

- rozvíjať kultúrnu gramotnosť
- vo vyučovaní aplikovať zážitkovosť, organizovať, tematické besedy a kvízy
- využívať encyklopédie, historické pramene, médiá, prácu s PC a internetom a formu prezentácií učiva prostredníctvom dataprojekcie, interaktívnej tabule
- učiť žiakov vyhľadávať a spracúvať informácie z rôznych prameňov
- uplatňovať medzipredmetové vzťahy
- učiť žiakov premýšľať o hodnotách života, rozvíjať kritické myslenie, úctu a toleranciu k názorom druhých

6. Informatická výchova TK, AŠ

- zvýšenú pozornosť venovať ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a aktívne vzdelávať deti a žiakov v oblasti správania sa v internetovom priestore
- oboznámiť sa s ukážkami využitia informačných a komunikačných technológií v bežnom živote a v znalostnej spoločnosti
- oboznámiť sa so systémami na spracovanie údajov – z pohľadu ich architektúry a logickej štruktúry
- vedieť používať výučbové programy
- získať základné zručnosti kreslenia v grafickom prostredí
- poznať a dodržiavať základné zásady písania textu
- komunikácia prostredníctvom IKT
- využívať IKT na vlastné učenie sa
- bezpečnosť na internete, riziká technológií, vírusy
- rozvíjanie algoritmického myslenia
- vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím IKT, ak to vzdelávací obsah umožňuje a ak je to vzhľadom na aktuálny obsah vzdelávania vhodné. Taktiež odporúčame venovať pozornosť rozvíjaniu informačnej a digitálnej gramotnosti a kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti

7. Hudobná, výtvarná výchova a pracovné vyučovanie KT, AŠ, MK, TK

- rozvíjať vzťah žiakov k umeniu, k ľudovým tradíciám a folklóru – spevy, tance, riekanky, ukazovačky
- doceliť, aby sa žiaci dokázali zapojiť do diskusie o umeleckých smeroch a vedeli k nim vyjadriť svoj názor
- podporovať žiakov v umeleckej činnosti
- práce žiakov vystavovať, organizovať vystúpenia talentovaných žiakov v rámci triedy a školy
- zapájať žiakov do umeleckých súťaží

8. Telesná a športová výchova KT, AŠ, MK, TK

- žiakov motivovať k zvýšenej fyzickej aktivite, pohybu a tým i zmysluplnému využívaniu voľného času
- klásť dôraz na správne držanie tela, zdravý režim dňa, bojovať proti detskej obezite
- prostredníctvom kolektívnych športov rozvíjať medziľudské vzťahy a vzájomnú komunikáciu
- učiť žiakov k zodpovednosti a tolerancii
- do športovania a pohybových aktivít zapájať komunitu, rodičovskú verejnosť a pracovníkov školy
- pripraviť a zapojiť žiakov do rôznych športových súťaží a snažiť sa dosiahnuť čo najlepšie výsledky
- priebežne doplňovať a inovovať inventár športových potrieb
 - posilňovať a upevňovať formovanie pozitívneho vzťahu žiakov k telesnej kultúre a športovým činnostiam
 - poznať významné osobnosti športu v regióne upevňovať zdravý spôsob života
 - pomocou aktívnej športovej činnosti zapojiť žiakov do športových regionálnych súťaží a rozvíjať zmysel pre kolektívnosť a čestnosť v súťažení

- aktívne zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré podporujú výchovu ku zdraviu a zdravý životný štýl
- realizovať aktivity na podporu prevencie obezity, telesného a duševného zdravia
- zvýšiť zapojenie detí a žiakov do pohybových aktivít, rozšíriť vyučovanie telesnej a športovej výchovy v ŠkVP
- podporovať činnosť športových krúžkov a pohybové aktivity v prírode, zvýšenú pozornosť venovať zriaďovaniu zdravotnej telesnej výchovy v školách a vzdelávaniu učiteľov telesnej výchovy a telesnej a športovej výchovy pre túto oblasť

9. Náboženská výchova LB

- viesť žiakov k poznaniu základných princípov spoločenského a duchovného života
- apelovať na skutočné hodnoty života, učiť ich hľadať a aplikovať v živote
- vychádzať z overených historických prameňov náboženskej literatúry
- uplatňovať medzipredmetové vzťahy a prierezové témy
- získať spôsobilosť pre pravidelnú modlitbu, rozlišovanie dobra od zla
- nadobudnúť základné vedomosti o existencii a pôsobení Boha podľa učenia Katolíckej Cirkvi
- prostredníctvom biblických príbehov poznávať Trojjediného Boha
- získať vedomosti o živote Bohorodičky Márie a svätých

Nové všeobecne záväzné právne predpisy

- Zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene doplnení niektorých zákonov
- Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 64 /2015 Z. z. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania
- Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65 /2015 Z. z. o stredných školách
- Nariadenie vlády SR č. 418/2014 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády SR č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov

Nové rezortné predpisy

- Smernica č. 7/2015, ktorou sa mení a dopĺňa smernica č. 9/2009-R, ktorou sa určuje postup úhrady cestovných nákladov na dopravu žiakov základnej školy a základnej školy pre žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami v znení smernice č. 33/2012 a smernice č. 74/2012
- Metodický pokyn č. 19/2015 na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov s mentálnym postihnutím – primárne vzdelávanie

Platné koncepcie a stratégie

- Koncepcia informatizácie a digitalizácie rezortu školstva s výhľadom do roku 2020
- Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 - 2020
- Národný akčný plán pre deti na roky 2013 – 2017
- Národná stratégia pre globálne vzdelávanie na obdobie rokov 2012 – 2016
- Národný program prevencie HIV/AIDS v SR na roky 2013 - 2016
- Národná protidrogová stratégia na roky 2013 – 2020
- Národná stratégia na ochranu detí pred násilím

PLÁN PÍSMŇNÝCH PREVIEROK VEDOMOSTÍ ŽIAKOV

Overovacie písomné práce

október 2020

Overenie osvojených a fixovaných vedomostí z predchádzajúceho ročníka po prázdninách.

(SJL - zamerané na diktát a úlohy z gramatiky a literatúry .)

(MAT – Zamerané na aritmetiku a geometriu)

Zodp.: Vyučujúci daných predmetov v 2.,3.a 4.tr.

¼ písomné práce 9.-10. týždeň školského roku

Overenie osvojených a fixovaných vedomostí z predchádzajúceho učiva.

(SJL - zamerané na diktát a úlohy z gramatiky a literatúry .)

(MAT – zamerané na aritmetiku a geometriu)

Zodp.: Vyučujúci daných predmetov v 2.,3.a 4.tr.

Polročné písomné práce 21. – 22. týždeň školského roku

Monitorovanie nadobudnutých vedomostí v prvom polroku školského roku

(SJL - zamerané na diktát a úlohy z gramatiky a literatúry .)

(MAT – Zamerané na aritmetiku a geometriu)

(PDA, PRV – tematické celky prebraného učiva)

(VLA - tematické celky prebraného učiva)

Zodp.: Vyučujúci daných predmetov v 2.,3.a 4.tr.

3/4 písomné práce 32. -33. týždeň školského roku

Overenie osvojených a fixovaných vedomostí z predchádzajúceho učiva.

(SJL - zamerané na diktát a úlohy z gramatiky a literatúry .)

(MAT – zamerané na aritmetiku a geometriu)

Zodp.: Vyučujúci daných predmetov v 1., 2.,3.a 4.tr.

Výstupné písomné práce 40. – 41. týždeň školského roku

Overenie nadobudnutých vedomostí a zručností počas celého školského roku.

(SJL - zamerané na diktát a úlohy z gramatiky a literatúry .)

(MAT – Zamerané na aritmetiku a geometriu)

Zodp.: Vyučujúci daných predmetov v 1., 2.,3.a 4.tr.

PDA, PRV – tematické celky prebraného učiva)

(VLA - tematické celky prebraného učiva)

KONTROLNÉ DIKTÁTY V 1. - 4 ROČNÍKU ZŠ
(podľa inovovaného ŠVP)

Počet kontrolných diktátov v jednotlivých ročníkoch:

Ročník Počet diktátov

1. ročník - 1 (3/4 štvrtrok)

2. ročník - 10

3. ročník - 10

4. ročník - 10

Rozsah kontrolných diktátov v jednotlivých ročníkoch:

1. ročník 10 – 15 plnovýznamových slov

2. ročník 20 – 30 plnovýznamových slov

3. ročník 30 – 40 plnovýznamových slov

4. ročník 40 – 50 plnovýznamových slov

Poznámka: Navrhovaný rozsah slov platí aj pri prepise a odpise textu.

Zameranie kontrolných diktátov

2. ročník

Kontrolné diktáty

a) počet: 10

b) zameranie:

1. Opakovanie učiva z 1. ročníka ZŠ

2. Hláska a písmeno (ch, dz, dž)

3. Samohláska ä

4. Dvojhlásky

5. Tvrdé spoluhlásky

6. Opakovanie učiva za 1. polrok

7. Mäkké spoluhlásky

8. Slabiky di, ti, ni, li, de, te, ne, le

9. Vety

10. Opakovanie učiva z 2. ročníka

3. ročník

Kontrolné diktáty

a) počet: 10

b) zameranie:

1. Opakovanie učiva z 2. ročníka ZŠ

2. Slová s l, í, r, ř

3. Vybrané slová po b

4. Vybrané slová po m

5. Vybrané slová po p
6. Opakovanie učiva za 1. polrok
7. Vybrané slová po r, s
8. Vybrané slová po v, z
9. Slovné druhy
10. Opakovanie učiva z 3. ročníka ZŠ

4. ročník

Kontrolné diktáty

a) počet: 10

b) Zameranie:

1. Opakovanie učiva z 3. ročníka ZŠ
2. Vybrané slová po b, m
3. Vybrané slová po p, r
4. Vybrané slová po s, v, z
5. Spodobovanie
6. Opakovanie učiva za 1. polrok
7. Vlastné podstatné mená
8. Ohybné slovné druhy
9. Neohybné slovné druhy
10. Opakovanie učiva zo 4. ročníka ZŠ

c) Kontrolné práce zo slovenského jazyka a literatúru

Hodnotenie diktátov

Počet chýb	Známka
0 - 2	1
3 - 5	2
6 - 9	3
10 – 12	4
13 a viac	5

SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA VÝSLEDKOV ŽIAKOV

Neoddeliteľnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je hodnotenie a klasifikácia žiakov.

Hodnotenie sa pridrižiava nového Metodického pokynu č. 22/ 2011

na hodnotenie žiakov základnej školy a metodického pokynu č. 32/2011 a Metodického pokynu č. 19/2015 na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov s mentálnym postihnutím – primárne vzdelávanie

Žiaci musia byť v procese vzdelávania pravidelne hodnotení a majú právo dozvedieť sa výsledok hodnotenia. Hodnotenie žiakov sa môže realizovať klasifikáciou a slovným hodnotením.

Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežné a súhrnné hodnotenie.

Priebežné hodnotenie- hodnotenie čiastkových výsledkov a prejavov žiaka a má hlavne motivačný charakter.

Súhrnné hodnotenie – sa uskutočňuje na konci prvého a druhého polroka v školskom roku a má čo najobjektívnejšie zhodnotiť úroveň vedomostí v danom predmete. Pri súhrnnej klasifikácii a hodnotení sa prihliada na systematickosť práce počas celého obdobia.

Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru klasifikácie za príslušné obdobie.

Podklady na hodnotenie a klasifikáciu získava učiteľ najmä týmito metódami, formami a prostriedkami:

sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka

sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie

rôznymi druhmi skúšok(písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové) a didaktickými testami

analýzou výsledkov individuálnych činností žiaka

Žiak musí byť z predmetu vyskúšaný ústne alebo písomne aspoň dvakrát v polročnom hodnotiacom období. V predmetoch, kde nie je stanovené učebnými osnovami písanie kontrolných písomných prác, nesmie prevládať počet známok z písomných skúšok nad počtom známok z ústnych skúšok.

PERCENTUÁLNA STUPNICA HODNOTENIA PÍSOMNÝCH PRÁC

(štvrťročné, polročné, tri štvrťročné, záverečné)

výborný	1	100% -85%
chváľitebný	2	84% - 75%
dobrý	3	74% - 50%
dostatočný	4	49% - 25%
nedostatočný	5	24% - 0%

V štvrtom ročníku budú vyučujúci postupne svoje hodnotenie prispôbovať hodnoteniu piateho ročníka, aby sa dosiahol plynulý prechod v klasifikácii.

Predmety TSV, HUV, VYV sa klasifikujú. Predmet NBV sa neklasifikuje, na vysvedčení a v katalógových listoch bude uvedené slovo **absolvoval / neabsolvoval**.

ČASOVÝ PLÁN ZASADNUTÍ MZ pre školský rok 2020/2021

1. zasadnutie AUGUST

- otvorenie
- schvaľovanie plánu práce MZ pre šk. rok 2020/2021
- schvaľovanie vypracovaných RPU pre školský rok 2020/2021
- aktualizácia, prerokovanie a schválenie školského poriadku na nový školský rok
- prerokovanie a schválenie BOZP
- triedna agenda - dôsledné a správne vyplňanie pedagogickej dokumentácie, s využitím školskej smernice
- aktualizácia hodnotenia a klasifikácie prospechu a správania žiakov podľa aktuálnych metodických pokynov
- opatrenie COVID (ranný filter – meranie telesnej teploty, dezinfekcia rúk), ROR
- kontrola vstupnej dokumentácie u novoprijatých žiakov
- overovacie testy
- vypracovanie Plánu vychádzok a exkurzií
- vypracovanie Plánu vedúcich záujmových útvarov, plánov koordinátorov na škole
- zvyšovanie kvality PG pracovníkov – webináre
- aktualizčné vzdelávanie na škole – Elektronická triedna kniha
- adaptačné vzdelávanie – Mgr. Iveta Tomková
- MZ Košice – okolie (ZŠ Zdobá – 26. 8. 2020
- oboznámenie členov MZ s plánovaným testovaním pohybových predpokladov pre 1. a 3. ročník ZŠ
- spolupráca s ZŠ Zdobá
- spolupráca s MŠ Košické Olšany
- uznesenia, záver

Z: vedúca, členovia MZ

2. zasadnutie DECEMBER

- otvorenie
- priebežné zhodnotenie plnenia a obsahu RPU
- priebežné monitorovanie situácie COVID
- oboznámenie členov MZ s priebehom vzdelávania na rozvoj FG na škole - aktivity na rozvoj finančnej gramotnosti
- práca so žiakom s IVVP
- evidencia, vyplňanie pedagogickej dokumentácie - aktuálne problémy

- posedenie pri jedličke – program tried, vianočná výzdoba všetkých priestorov, súťaž o najkrajšiu jedličku
- monitorovanie a porovnávanie vzdelávania, správania a dochádzky žiakov, príprava a realizácia písomných previerok a polročného hodnotenia (vyučujúci SJL/MAT)
- uznesenia, záver

Z: vedúca, členovia MZ

3. zasadnutie MAREC

- otvorenie
- aktivity na rozvoj čitateľskej gramotnosti - „Čitateľský maratón“
- realizácia súťaže - „Môj obľúbený rozprávkový hrdina“
- porovnanie výsledkov polročných testov v roku 2019/2020 s 2020/2021
- monitorovanie a porovnávanie vzdelávania, správania a dochádzky žiakov
- príprava zápisu do prvého ročníka pre školský rok 2021/2022 - RŠ
- MZ Košice – okolie (Deň učiteľov)
- uznesenia, záver

Z: vedúca, členovia MZ

4. zasadnutie JÚN

- zhodnotenie plnenia a obsahu RPU vo všetkých ročníkoch školského roka 2020/2021
- uzavretie triednej dokumentácie – triedne knihy, klasifikačné hárky, triedne výkazy, osobné spisy
- zhodnotiť ŠkVP jednotlivé predmety – stručná charakteristika
- ukončenie adaptačného vzdelávania
- ukončenie inovačného vzdelávania na rozvoj FIG na škole
- zhodnotenie činnosti MZ, analýza splnených a nesplnených úloh, návrhy na zlepšenie

Z: vedúca, členovia MZ

Plán MZ bol prerokovaný a schválený na PR dňa 28.08. 2020

Plán MZ odsúhlasili všetci členovia. Plán je otvorený dokument, ktorý môže byť priebežne aktualizovaný a dopĺňaný podľa mimoriadnych požiadaviek, prípadných opatrení.

Vyhodnotenie plánu MZ za školský rok 2020/2021

Plnenie opatrení a plánu hlavných úloh

- dodržiavali sme Ročné plány učiteľa a Učebné osnovy platné pre školský rok 2020/2021 pre všetky predmety, ŠVP a iŠkVP
- spolupracovali sme so školskou psychologičkou (Mgr. Fedorová), CPPP a P Košice - okolie
- v celom edukačnom procese sme rozvíjali kompetencie žiakov podľa ŠVP a iŠkVP

- snažili sme o spoluprácu rodiny a školy, na triednych aktívoch, ale ja na on-line konzultáciách v čase dištančnej výučby, spolu s rodičmi sme riešili výchovno-vzdelávacie nedostatky, ale aj úspechy žiakov či ich osobnostný rozvoj
- v rámci plnenia plánu činnosti koordinátora primárnej prevencie sme zmonitorovali sociálnu klímu v triedach, snažili sme sa vytvárať podmienky pre tvorivú a motivujúcu atmosféru (dotazníkové prieskumy) , tak aby sme u žiakov dosiahli čo najlepšie výsledky
- aktívne sme chránili žiakov pred nežiadúcimi vplyvmi a prejavmi násilia, šikanovania, fyzického a psychického týrania, predchádzali všetkým formám diskriminácie (besedy v triedach, dotazníkové prieskumy)
- priebežne sme monitorovali správanie žiakov a prípadné zmeny bezodkladne riešili s rodičmi - pohovorom (Zošit výchovných opatrení)
- cez triedne súťaže a aktivity sme u žiakov ochotu spolupracovať, počúvať druhého, vedieť vyjadriť svoj názor
- výtvarné a estetické cítenie sme u žiakov rozvíjali prostredníctvom rôznych tematických výzdob v triedach a na našich chodbách, či v rôznych projektoch na hodinách PRV, PDA, VLA, ANJ, SJL, MAT
- prírodovedno - vlastivedné vedomosti sme u žiakov rozvíjali cez vychádzky, pozorovania prírodných javov, plnili sme prvky z plánu koordinátora environmentálnej výchovy
- rozvíjali sme environmentálnu výchovu ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na aktívnu ochranu životného prostredia, separáciu odpadov (školská akcia - Svetový deň Zeme - „ Chráňme našu Zem “)
- zvýšenú pozornosť sme venovali rozvíjaniu čitateľskej gramotnosti žiakov vo všetkých predmetoch, kládli sme dôraz na čítanie s porozumením, formovali ich literárny vkus výberom vhodnej mimočítankovej literatúry
- na hodinách matematiky sme do vyučovacej hodiny zapájali aktivity na rozvoj **finančnej gramotnosti**
- v rámci plnenia plánu činnosti koordinátora finančnej gramotnosti sme aplikovali jednotlivé témy NŠFG do jednotlivých predmetov
- v triedach boli zriadené kútiky finančnej gramotnosti s novými edukačnými didaktickými pomôckami
- matematické schopnosti a matematické operácie sme rozvíjali rôznych zaujímavých úlohách zameraných na rozvoj finančnej gramotnosti (Hra na obchod, Takto nakupujem, Rodinný rozpočet ...)
- využívali sme komplexné aktivizujúce vyučovacie metódy, ktoré podporujú záujem o učenie, intenzívne prežívanie
- učitelia vhodným spôsobom zapájali do edukačného procesu inovatívne metódy práce s textom (Brainstorming, Akrostich, Pojmová mapa, Samohláskovanie, Spoluhláskovanie,...) na podporu

pozitívneho kritického myslenia

-neustále sme sa snažili o rozvoj kreativity, myšlienkových operácií, predstavivosti a vôľových vlastností u každého žiaka

-realizovali sme úlohy z prierezových tém: OSR, VMR, ENV, MDV, MUV, RLK, DOV, OZO, v praktických činnostiach edukačného procesu

- do vyučovania sme zapájali IKT v rôznych fázach edukačného procesu
- venovali sme pozornosť šikovným žiakom, rovnako ako aj slaboprospeievajúcim, žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, dodržiavali sme zásady ich hodnotenia a viedli potrebnú dokumentáciu
- sledovali sme inovácie v základných pedagogických dokumentoch a následne ich aplikovali do praxe
- vo zvýšenej miere sme zapájali žiakov do pohybových aktivít – aj v čase dištančnej výučby (výzva na FB skupine - „ Súťaž o najkrajšieho snehuliaka “ a on -line telesná výchova „ Hýbme sa spolu“ –projekt MŠ SR (zdravý životný štýl)
- vyučujúci svedomito pripravovali žiakov na zvládnutie učiva daného ročníka a v čase dištančnej výučby realizovali on -line výučbu prostredníctvom vytvorenej FB skupine – ZŠ Košické Olšany a cez Webex
- zisťovali sme úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov, ale aj dôsledok pandémie a dištančnej výučby vhodne zvolenými overovacími testami na začiatku školského roka 2020/2021, 1/4 ročnými testami, 3/4 ročnými testami a výstupnými testami (z hlavných predmetov), vykonávali ich dôslednú analýzu a v prípade zistených nedostatkov sme prijali opatrenia na ich odstránenie. (Zošit výchovných opatrení – doučovanie žiakov)

Priebeh vyučovacieho procesu v čase mimoriadnej situácie COVID – 19 Prerušenie vyučovania – dištančná výučba : január 2021 – apríl 2021 (vid'. zložka u RŠ Mimoriadne opatrenia)

- počas prerušeného vyučovania sa učitelia snažili pokračovať v učení ďalej dištančnou výučbou na vytvorenej FB skupine – ZŠ Košické Olšany, ale aj cez aplikáciu Webex. Každá triedna učiteľka si zriadila svoju on-line miestnosť. Žiaci nultého, prvého, tretieho a štvrtého ročníka pokračovali ďalej vo výučbe na FB skupine a žiaci druhého ročníka sa vzdelávali cez Webex.
- v čase dištančnej výučby sa pedagógovia zapájali do webinárov zameraných hlavne na rozvoj pozitívneho kritického myslenia rozvoj finančnej gramotnosti, prácu so žiakmi so ŠVP zo SZP, prácu s učebnými materiálmi – Aitec
- dňa 7. apríla 2021 prešla naša základná škola z dištančnej formy výučby na prezenčnú formu vyučovania, pri dodržiavaní všetkých epidemiologických opatrení. (ranný filter, zásady R - O – R). V každej triede sa postupovalo primeraným tempom, prihliadajúc na osobitosť každého žiaka, učitelia pristupovali ku žiakom podľa ich potrieb - individuálny prístup, doučovanie potrebného učiva. V apríli

triedne učiteľky zrealizovali diagnostiku celej triedy z dôvodu zistenia dopadu dištančnej výučby a rozdielov v prebratom učive. V tom istom mesiaci v triedach prebiehali triednické hodiny zamerané na ľahší prechod žiakov z dištančnej formy výučby na prezenčnú formu vyučovania. Opätovne si svoje triedne učiteľky zdiagnotikovali svojich žiakov v júni, aby zistili posun žiakov, ktorý bol zapríčinený dištančnou výučbou. Triedne učiteľky zároveň vytvorili porovnávajúcu tabuľku – Prehľad učiva.

3. Stav a úroveň výchovno – vzdelávacieho procesu

Všetci vyučujúci 1. stupňa sa snažili prebrať učivo vo všetkých predmetoch v súlade s ročnými plánmi učiteľa, učebnými osnovami, štátnym vzdelávacím a inovovaným školským programom. Avšak na základe pretrvávania mimoriadnej situácie pandémie COVID -19 triedni učitelia zredukovali niektoré tematické celky – témy z RPU. (vid'. Mimoriadne opatrenia u RŠ – Redukcia učiva). Pedagogickými skúsenosťami, aplikáciou nových poznatkov, zodpovedným prístupom k práci, variabilitou metód a foriem práce sa snažili, čo najefektívnejšie riadiť výchovno – vzdelávací proces.

Do vyučovacích hodín učitelia zapájali aj IKT, či hodiny boli priamo odučené s využitím interaktívnej tabule.

Žiaci s pomocou tr. učiteliek pripravovali rôzne projekty na prírodovedu, vlastivedu, slovenský jazyk a literatúru. Snažili sa o rozvoj finančnej gramotnosti s využitím tvorivých úloh zameraných na šetrenie, finančný obnos peňazí, nakupovanie. Žiaci využívali svoju tvorivosť pri tvorbe plagátov pri príležitosti školských akcií (Deň finančnej gramotnosti, Svetový deň Zeme, Svetový deň sporenia, ...) či plnení zadania úloh zo slovenského či anglického jazyka.

V anglickom jazyku sa učiteľka snažila hlavne o rozvoj slovnej zásoby, tvorenie jednoduchých viet, otázok a odpovedí, či používanie slovies v prítomnom a minulom čase.

Aj napriek snahe učiteľov sa u žiakov vyskytujú nedostatky v písomnom či ústnom prejave, alebo matematických zručnostiach, zapríčinené aj prerušením vyučovania. Tieto nedostatky sa snažili učitelia odbúrať aj individuálnym prístupom, či doučovaním hlavne z predmetov SJL a MAT.

4. Plnenie plánu a úloh MZ

- v tomto školskom roku 2020/2021 sme z plánovaných 4 zasadnutí MZ absolvovali 5 stretnutí. Zmenu termínov zasadnutí a zmenu programu si vyžiadala mimoriadna situácia – dištančná výučba.
(vid'. Zápisnice zo zasadnutia MZ na škole – školský rok 2020/2021)

5. Javová analýza vstupných a výstupných testov v SJL, MAT v školskom roku 2020/2021

Trieda	Vstupný/ Overovací test	Výstupný test
--------	-------------------------	---------------

	SJL/ Diktát	MAT/GEO	SJL/ Diktát	MAT/ GEO
1.	-	-	2, 88/2, 62	2,70
2. a 3.	2. roč. 2,20/4,00 3. roč. 4,00/5,00	2,50 4,00	3,00/3,00	3,33
3. a 4.	3. roč. 2,60/2,20 4. roč. 3,33/3,66	2,40/3,00 3,66/3,00	2, 52/2,65 3,49/3,65	2, 58 3,12

Okrem predpísaného počtu písomných testov, ktoré žiaci absolvovali, na krátke zopakovanie a precvičenie učiteľom poslúžili aj matematické a gramatické rozcvičky. Pedagógovia pripravovali klasifikované tematické práce, rôzne hravé, logické i tvorivé cvičenia a úlohy, ktoré taktiež poukazovali na hĺbku a správnosť osvojenia si vedomostí. Nácvičnými diktátmi sa usilovali precvičiť a utvrdiť preberané učivo, kontrolnými diktátmi si mali možnosť overiť získané vedomosti.

6. Účasť na súťažiach a projektoch

V tomto školskom roku nedovoľovala mimoriadna situácia absolvovať školské súťaže. Veľmi kladne zhodnotený projekt, do ktorého sme sa ako škola zapojili bol celoslovenský projekt: „Záložka do knihy spája školy“. Bol to 11. ročník s podtitulom Radosť z čítania ukrytá vo veršoch básní alebo v próze. Práce našich žiakov sú uverejnené na stránke <http://www.spgk.sk/> - Výber z hodnotení 11. ročníka. Škola následne nato dostala aj Poďakovanie za zapojenie sa do projektu. Naši žiaci sa už teraz tešia na ďalší ročník tohto projektu.

Zapojili sme sa do projektu „Deň cudzích jazykov“, „Deň materinského jazyka“. V týchto projektoch žiaci využili poznatky a slovnú zásobu v anglickom, či slovenskom jazyku.

7. Celoškolské a mimoškolské aktivity

- **Pravidelné vychádzky so žiakmi** - dopravná bezpečnosť, pozorovanie prírodných javov v jednotlivých ročných obdobiach, separovaný odpad v obci, rozvoj FIG – návšteva miestneho obchodu
- **Vianočná besiedka**
- **Zápis do 0. a 1. ročníka** - za splnenia protipandemických opatrení
- **Cechovanie (prijatie) nových žiakov do ZŠ**
- **Deň finančnej gramotnosti** – blokové vyučovania, aktivity na rozvoj FIG v triedach
- **Svetový deň sporenia** – plnenie plánu FIG (výroba pokladničiek, peňaženiek)
- **Mikuláš** - CVČ Košice organizované v spolupráci s obcou Košické Olšany
- **Predvianočná burza** spojená s predajom vytvorených vianočných dekorácií
- **Environmentálne aktivity** – starostlivosť o zvieratá v zimnom období v areáli školy – výroba krmidiel pre vtákov, veveričky, dokrmovanie -plnenie činnosti práce koordinátora ENV
- **On line výzvy na FB skupine** – spolupráca s rodinou – plnenie činnosti práce koordinátorov PP, FIG, VKMR („Súťaž o najkrajšieho snehuliaka“, Upeč s mamkou koláč“, Vytvor si svoju karnevalovú masku“)
- **Aktivity zamerané na plnenie činnosti práce koordinátora primárnej prevencie: správanie žiakov v škole ako aj uľahčenie prechodu žiakov z dištančnej formy výučby na prezenčnú formu vyučovania** – „Dotazníkové prieskumy“ spojené s analýzou
- **Svetový deň Zeme** - „Chránme našu Zem“ – beseda, aktivity v triedach
- **Spolupráca s CPPP a P** – p. psychologička Mgr. Fedorová

8. Otvorené hodiny - „ Spoločné ukážky hodín“ v čase dištančnej výučby

V čase mimoriadnej situácie spôsobenej pandémiou COVID – 19, prebiehalo na našej škole dištančné vzdelávanie žiakov cez FB – skupinu ZŠ Košické Olšany. Žiaci sa zapájali do svojej skupiny podľa určených tried. Okrem každodenných hodín a rôznych výziev sme pre našich žiakov zorganizovali aj tzv. „Spoločné ukážky hodín“. Cieľom týchto hodín bola spolupráca žiakov, práca s počítačom a jej zdokonalenie. Učitelia si zároveň mohli odovzdať svoje skúsenosti vo výchovno- vzdelávacom procese. Všetky ukážky hodín sa žiakom a učiteľom páčili. Ukázali sme, že aj takouto formou vieme rozvíjať nielen matematické zručnosti, ale aj čítanie s porozumením a prehlbovať u žiakov štipku kreativity, ale aj upevňovať triedne – kamarátske vzťahy a vzťah učiteľ – žiak.

Realizované boli ukážky týchto hodín: Fašiangové zábavky – on –line karneval alebo vyučovanie v maskách, „Harry Potter a jeho čarovný lexikón slov“, „Nakupuj s nami“.

Všetci učitelia sa navzájom v FB skupine navštevovali a pomáhali si.

9. Finančná gramotnosť

Koordinátorkou finančnej gramotnosti sa stala Mgr. Katarína Tindirová. Vypracovala plán finančnej gramotnosti pre školský rok 2020/2021, Implementáciu Národného štandardu finančnej gramotnosti do iŠkVP, zapracovala jednotlivé témy NŠFG do každého predmetu v ročníkoch 0.- 4. V rámci rozvoja finančnej gramotnosti sme na našej škole zrealizovali zaujímavé aktivity: Deň finančnej gramotnosti, Svetový deň sporenia, Predvianočná burza spojená s predajom vyrobených vianočných pozdravov a dekorácií. Pracovali sme s vytvorenými didaktickými materiálmi – pracovné listy. Škola nakúpila aj názorné didaktické prostriedky – edukačné hračky na rozvoj finančnej gramotnosti (pokladne, boxy s peniazmi, nákupné košíky s rôznymi tovarmi). Triedne učiteľky sa snažili čo najúčinnejšie prepojiť témy finančnej gramotnosti s reálnym životom a finančnou gramotnosťou v praxi. Koordinátorka FIG je prihlásená do vzdelávacieho programu - „Ja a peniaze“, ktorý zabsolvuje budúci školský rok 2021/2022.

10. Odporúčania na nový školský rok v jednotlivých predmetoch:

Slovenský jazyk a literatúra:

- dbať na dôsledné osvojenie pravopisu
- neustále zlepšovať čitateľskú zručnosť a komunikatívnosť žiakov využívaním aj mimočítankovej literatúry, besedami, zážitkovým čítaním, rozvoj komunikačných zručností v ústnej forme, ale aj zlepšenie krasopisu a úhladnosti v zošite v písomnej forme
- v druhom ročníku preopakovať prebraté písmená a zopakovať učivo zo šlabikára Hups – 2. časť, v čítaní pokračovať ďalej časťou - Čítankové obdobie
- zamerať sa na grafomotorické zručnosti žiakov a komunikačné zručnosti

Matematika

- venovať pozornosť talentovaným a nadaným žiakom a zapájať ich do matematických súťaží - matematická Pythagoriáda
- na vyučovacích hodinách riešiť aplikačné úlohy s cieľom ďalšieho rozvíjania logického myslenia
- v geometrii dbať na presnosť pri rysovaní a správnom označovaní geometrických útvarov, dôsledne dbať na to, aby žiaci pri rysovaní používali ostrú ceruzku, sústrediť sa na premeny jednotiek
- cez rôzne úlohy rozvíjať u žiakov finančnú gramotnosť (hry na obchod, šetrenie peňazí, rozpočet rodiny,...)

Vlastiveda

- zamerať sa prácu s mapou (čítanie z mapy), nie na memorovanie vedomostí
- vedieť samostatne pracovať s pracovnou učebnicou
- naučiť žiakov samostatnému rečovému prejavu pri ústnych odpovediach –odbúrať stres z ústnej odpovede pred tabuľou a žiakmi
- poznať zvláštnosti regiónu a prehľbovať ich národné ctenie a lásku k vlasti

Prírodoveda

- rozvíjať u žiakov vzťah k prírode a prírodným javom cez zážitkové vyučovanie, pozorovanie v blízkom okolí školy (stromy, rastliny, živočíchy, neživá príroda)
- prehľbiť u žiakov 4. ročníka vzťah k manuálnym zručnostiam a používania jednoduchých strojov v domácnosti
- rozvíjať u žiakov kreativitu pri plnení úloh z prírodovedy – tvorba projektu, domácej úlohy
- upevňovať lásku k prírode cez ENV aktivity

Všeobecné odporúčania – vo všetkých predmetoch:

- sledovať správanie žiakov počas hodiny, či prestávok, bezodkladne riešiť problémové správanie – (Zošit výchovných opatrení) spolupracovať s CPPPa P, CŠPP Košice – okolie a rodinou
- individuálny prístup k žiakom, spolupráca s rodičmi pri riešení výchovno- vzdelávacích problémov, doučovanie žiakov podľa potrieb
- spolupracovať s rodičmi – dôsledná domáca príprava na vyučovanie
- na hodinách ešte vo väčšej miere využívať didaktickú techniku, IKT, dostupné pomôcky a doplnkovú literatúru.
- viesť žiakov k disciplíne – udržiavať pozitívnu klímu školy a jednotlivých kolektívov
- viesť žiakov sebahodnoteniu a zodpovednosti.

11. Koordinátori na škole

Na našej základnej škole sú školskí koordinátori zameranými na PP, FIG, VKMR a ENV. Každý koordinátor má vypracovaný svoj Plán práce, na základe ktorého škola realizuje aktivity na ich podporu.

Úlohy a hlavné aktivity z plánov koordinátorov sú zapracované do mesačných plánov – plán práce RŠ. Tieto úlohy sa priebežne realizujú a hodnotia. K záveru školského roka každý koordinátor vypracuje záverečnú správu - Vyhodnotenie činnosti práce koordinátora.

12. Záver

Poďakovanie patrí vedeniu školy – riaditeľke Mgr. Tatiane Krjakovej za odbornú pomoc, spoluprácu a usmernenie počas školského roka 2020/2021.

Názov MZ a PK	Vedúci	Zastúpenie predmetov	Poznámka
MZ	zamestnanec ZŠ	predmety I. stupňa ZŠ	

§ 2. ods. 1 b

Údaje o počte žiakov

Počet žiakov školy: **43**

Počet tried: **4**

Samostatné ročníky:

0. ročník - 6 žiakov

1. ročník – 11 žiakov

Spojené ročníky : 2- 3. - 12 žiakov, z toho 1 žiak individuálne integrovaný s IVV programom

3.-4. - 14 žiakov

Ročník:	1.	2.	3.	4.	0.	Spolu
počet tried	1	1	0	1	1	4
počet žiakov	11	10	9	7	6	43
z toho ŠVVP zo SZP	7	9	6	2	6	30

§ 2. ods. 1 c**Zapísaní žiaci ZŠ**

Počet zapísaných žiakov nultého a prvého ročníka 8.4. 2021 : 11/5

Skutočný počet žiakov 0.ročníka k 15. 9. 2020: 6/2

Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15. 9. 2020:11/6 z toho novoprijatí 4/3

Počet detí s odloženou školskou dochádzkou:: 0/0

Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 30.6.2021– 0 žiakov

V školskom roku 2020/2021 sa na základe mimoriadnych opatrení konal zápis do 1. ročníka dňa 8. apríla 2021.

Na našej škole sa v mesiaci apríl uskutočnil zápis detí do 0. a 1. ročníka ŽŠ. 11 žiakov je zapísaných v termíne, z toho na žiadosť rodičov 7 detí nastúpi do 0. ročníka a 4 deti do 1. ročníka. Nikto z prihlásených žiakov neabsolvoval predprimárne vzdelávanie v MŠ.

§ 2. ods. 1 e**Klasifikácia tried****Systém hodnotenia žiakov Základnej školy Košické Olšany 215 v čase mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách v šk. roku 2020/2021**

Základné princípy hodnotenia žiakov v čase prerušeného vyučovania v školách:

- zabezpečiť spravodlivosť pri hodnotení každého žiaka rešpektovaním individuálnych podmienok na domácu prípravu a dištančné vzdelávanie;
- sústrediť pozornosť na poskytovanie slovnej spätnej väzby;

- akceptovať jedinečnosť podmienok žiakov na vzdelávanie;
- zredukovať učivo v jednotlivých ročníkoch bolo vykonané elektronicky po dohode s jednotlivými vyučujúcimi

Zásady hodnotenia

Priebežné hodnotenie

V nultom a prvom ročníku ZŠ sa priebežné hodnotenie žiakov realizuje formou slovného hodnotenia. Priebežné hodnotenie má mať charakter konštruktívnej spätnej väzby poskytovanej žiakom počas učenia sa. Priebežnú spätnú väzbu dostáva žiak/rodič pravidelne od triedneho učiteľa. Každý žiak bude mať vytvorené portfólio v elektronickej alebo papierovej podobe. Ide o súbor žiackych prác, vypracovaných úloh, aktivít, záznamov o komunikácii s učiteľom.

- priebežné hodnotenie má mať charakter konštruktívnej spätnej väzby poskytovanej žiakom počas učenia sa;
- priebežné hodnotenie má mať značne individualizovaný charakter, zohľadňovať vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliadať na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť.
- Pri priebežnom aj záverečnom hodnotení sa prihliada predovšetkým na osobitosti, možnosti a individuálne podmienky na domácu prípravu počas prerušeného vyučovania v školách.
- Riaditeľka školy oznámi neklasifikovanie tých predmetov, ktoré boli pôvodne klasifikované, avšak podmienky v čase prerušeného vyučovania neumožňujú naplniť ciele predmetu kvalitnou/plnohodnotnou realizáciou (napr. výchovy). O tejto skutočnosti oboznámi žiakov a ich zákonných zástupcov.

Záverečné hodnotenie

- V nultom, prvom ročníku a individuálne integrovaný žiak s IVVP – J.M.: ZŠ záverečné hodnotenie žiakov realizujeme formou slovného hodnotenia vo všetkých predmetoch.
- V druhom až štvrtom ročníku ZŠ sa záverečné hodnotenie žiakov realizuje formou kombinovaného hodnotenia (klasifikácia a slovné hodnotenie) v predmetoch: slovenský jazyk a literatúra, matematika, prvouka, vlastiveda, prírodoveda, anglický jazyk.

Klasifikácia sa uskutoční v ročníkoch 2.-4.:v SJL, MAT, VLA, PDA,PRV, ANJ v 3. - 4.ročníku;

- INF a ostatné výchovy sa budú hodnotiť absolvoval/neabsolvoval
- Predmety ktoré boli neklasifikované a nie je ich možné plnohodnotne realizovať, budú hodnotené absolvoval/neabsolvoval.
- Pri priebežnom aj záverečnom hodnotení sa musí zohľadniť aj sebahodnotenie žiaka.
- Po ukončení mimoriadnej situácie škola následne vypracuje stručnú správu o priebehu výučby a hodnotenia na základe zápisnice metodického združenia a priloží ju ako prílohu k školskému vzdelávaciemu programu, vyučujúci vypracujú diagnostiku žiakov (viď vyššie uvedené skutočnosti z jednotlivých zápisníc porád).

Získavanie podkladov na hodnotenie

1. Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov získava učiteľ v čase prerušeného vyučovania v školách najmä z portfólií žiackych prác a rozhovormi so žiakmi, príp. konzultáciou s rodičmi.

Podkladmi môžu byť projekty, riešenia komplexných úloh, samostatné praktické práce spracované žiakmi počas domácej prípravy s prihliadnutím na individuálne podmienky každého žiaka.

2. Počas prerušeného vyučovania v škole nehodnotiť žiakov na základe testov a písomných skúšok.

3. V čase mimoriadnej situácie sa ruší povinnosť realizovať predpísané kontrolné písomné práce, vyplývajúce z výkonového štandardu štátneho vzdelávacieho programu.

4. Po obnovení vyučovania v školách sa písomné a ústne skúšanie nerealizuje najmenej tri týždne od nástupu žiakov do školy.

Záverečné hodnotenie jednotlivých predmetov pre žiaka J.M. - žiaka vzdelávaného podľa IVVP - individuálne integrovaného je taktiež slovné.

Pedagogická rada

Pedagogická rada, ktorá spravidla rokuje do 15. apríla (hodnotiaca pedagogická rada) sa počas prerušeného vyučovania v školách nekoná. Polročná porada sa konala online.

Ukončenie stupňa vzdelania

1. V čase mimoriadnej situácie všetci žiaci po absolvovaní posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň základnej školy získajú primárne vzdelanie aj s doložkou: „Žiak získal primárne vzdelanie.“

2. V čase mimoriadnej situácie žiaci s mentálnym postihnutím po absolvovaní posledného ročníka vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím získajú primárne vzdelanie aj s doložkou: „Žiak získal primárne vzdelanie.“

Systém hodnotenia vychádza z:

- Metodického pokynu na hodnotenie žiakov ZŠ č. 22/2011
- Školského poriadku.

Počas mimoriadnej situácie mali žiaci vytvorené Portfólia a každý vyučujúci hodnotil pozitívne prácu vykonanú žiakmi v domácom prostredí. Najaktívnejší žiaci boli odmenení pochvalou na web odkaze školy, po návrate do školských lavíc v júni vecnou odmenou.

Trieda	ANJ	ETV	HUV	H-P	INF	MAT	NBV	PNV	PVC	PDA	PVO	RKS	RGM	SJL	Spr
0.				h				h				h	h		1
1.			h			h	h				h			h	1
2.						3,44					3,22			3,44	1
3.	2,4					2,4				2,4				2,6	1
4.	3,25					3,5				3,25				3,75	1,5

Trieda	TSV	TEV	VLA	VYV	ZMR
0.		h			h

1.	h			h	
2.					
3.			2,2		
4.			3,25		

Prospech žiakov

Neklasifikovaní žiaci sú tí, ktorí majú osobitnú formu vzdelávania.

Trieda	Počet	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní
nultý	6	6	0	0
prvý	11	9	1	1
druhý	10	7	2	1
tretí	9	6	1	2
štvrtý	7	3	1	3
spolu	43	31	5	7

Dochádzka žiakov

Celkový prehľad práce žiakov v školskom roku 2020/2021

	0.	1.	2.	3.A	3.B	3. spolu	4.
Spolu žiakov/dievčat	6/2	11/6	10/5	2/1	7/3	9/4	7/4
Prospeli/dievčat	5/2	9/5	7/3	2/1	5/1	7/2	3/2
Nehodnotení/D	1/0	1/1	1/0	0/0	2/2	2/2	4/2
SZP spolu/D	6/2	6/2	9/5	1/1	5/1	8/4	3/2
Neprospievajúci/D	0/0	1/0	2/2	1/1	1/0	0/0	1/1
Všetci žiaci – vymešk.hod.	610/116	495/303	463/324	47/23	146/0	193/23	807/666
SZP spolu/D	610/116	374/203	463/324	23/23	146/0	169/23	136/48
Všetci žiaci – vymešk.hod. – neosprav.	208/28	4/0	13/0	0/0	0/0	0/0	666/666
SZP spolu/D	208/28	4/0	13/0	0/0	0/0	0/0	0/0
Všetci žiaci – vymešk.hod. – oprav.	402/88	491/303	450/324	47/23	146/0	193/23	136/48
SZP Ospravedlnené hod./D	402/88	370/203	450/324	23/23	146/0	169/23	136/48
Pochvaly TU	1/1 Ivana Mačová	2/2 Viera Balogová, Diana Kremnická	1/1 Aneta Kremnická		Balogová Rebeka, Kristiano De Sousa		Diane De Sousa
SZP pochvaly TU, RŠ/D	1/1	0/0	1/1 Aneta Kremnická		2/1		1/1
Napomenutie TU	1/1 M.Mačová I.polrok	0/0	1/0 Dominik		0/0		A.Gáborová – 15.10.20

	1/0 Matiaš Gábor 7.4.21		Dávid I. štvrtročná 12.11.20				mimoriadna pedagog.rada
SZP napomenutie TU /D	1/1 M.M. I.polrok 1/0 Matiaš Gábor 7.4.21	0/0	1/0 Dominik Dávid I. štvrtročná 12.11.20		0/0		
Pokarhanie TU	1/0 Matiaš Gábor 16.4.21 1/1M.M. I.polrok	0/0	1/0 Dominik Dávid I. štvrtročná 25.11.20		0/0		Anna Gáborová – 02.11.20 – pracovná pedagogická rada
SZP							
Pokarhanie RŠ	1/0 Matiaš Gábor 16.4.21 1/1M.M. I.polrok	0/0			0/0		
SZP znížená známka na st. 2	1/0 Matiaš Gábor 21.4.21 1/1 M.Mačová v I. polroku	0/0			0/0		A.Gáborová – 12.11.20 – I. štvrtročná pedagogická rada
SZP znížená známka na st. 3	0/0	0/0			0/0		A.Gáborová – 22.06.21 – II. polročná pedag.rada
SZP spolu/D p.TU,RŠ	2/1	0/0	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0

§ 2. ods. 1 f

Odbory a učebné plány

Zredukovanie učiva 0.-4. ročníka z dôvodu zatvorenia školy spôsobené COVID 19

Ročník	SJL/RVK	MAT/ZMV	PVO/PDA	VLA	ANJ
0.	Čo robím v škole a doma- tvorenie nových pojmov. učíme sa, kreslíme, lepíme, hráme sa, varíme, upratujeme, perieme. Vedieť tvoriť jednoduché	Prirodzené čísla 0-10. Pojem čísla 1-4 Číslia 1-4. Numerácia v obore 1-4.			

vety.

Orientácia v čase-
vedieť tvoriť pojmy-
poznávať časové
súvislosti, základná
orientácia v čase-
bolo, dnes, bude,
včera, dnes, zajtra.
Odpovede na
otázky: Čo robiť? Čo
robíme? Čo budeme
robiť?

Zvukové hry
a hádanky- vedieť
odpovedať na
otázky typu: Odkiaľ
počuješ zvuk?
(smer). Bežné zvuky
(kľúče,
klopanie,...).

Rozvíjať sluchovú
diferenciačnú
schopnosť Ja
a spolužiac-
pomenovať mená
spolužiakov, rozvíjať
priestorovú
orientáciu- vpredu,
vzadu, vedľa, pod,
nad, pred.

Starostlivosť
o zvieratká- Osvojiť
si poznatky
o predmetoch
a javoch okolitého
svet (kŕmenie,
čistota, vzťah).
Kategorizovať
pojmy- práca
s obrázkami
a slovami.

**Dištančná výučba-
žiaci bez pripojenia
internetu –
papierová forma-
z tohto dôvodu sa
budú vyvážať
prirodzené čísla pri
prezenčnej vyučbe.**

1. Čítanie- postupné
vyvodzovanie

Matematika – redukcia:	Meranie času. Svetlo a tieň – svetelné		
---------------------------	--	--	--

	písmen L,l, K, k, B,b, C,c, T,t- DŠ výučba pokračuje vyvodzovaní nasledujúcich písmen, ostatní – vyexpedované šlabikáre HUPS 2. Redukcia : čítanie písaného textu, priama reč, opytovacie, zvolacie vety, dopĺňovanie správneho prídavného mena do slovného spojenia, tvoriť vety podľa zadania. Dištančná výučba (pripojení 3 žiaci – pravidelne) , ostatní žiaci – bez pripojenia internetu – papierová forma, z tohto dôvodu sa upevňujú vyvedené písmená do konca januárového RUP podľa AITEC. Písanie- predchádzame zlým návykom pri písaní v domácom prostredí (ťažko sa následne odstraňujú), redukcia : Písanka č.4 (zatiaľ tento mesiac), dokončenie Písanky č.	náročnejšie aplikačné úlohy, zložené slovné úlohy, kombinatorika, nepriamo sformulované úlohy. S prebratým učivom si v súlade s RUP. Geometria – geometrické tvary – určovanie počtu vrcholov.	zdroje, Tiene.		
2.	JaK. Redukcia: Tvrde spoluhlásky H,CH,K,G,D,T,N,L – ich identifikácia v slovách, v texte po sluchovej	Matematika. Redukcia: Čísla do 100 – rozklad na desiatky a jednotky, porovnávanie,	Prvouka. Redukcia: Spoznávame neživú prírodu a prírodné javy. Pôda a jej		

a zrakovej stránke. Uplatňovanie pravopisu y ,ý a i, í po tvrdých spoluhláskach, v cudzích a v zvukomalebných slovách. Mäkké spoluhlásky Č,DŽ,Š,Ž,C,DZ,J,Ď, Ť,Ň,L – správne vyslovovanie a uplatnenie pravopisu i ,í. Správne dopĺňanie znamienok v slovách s de,te,ne,di,ti,ni,l i. Slohová. Redukcia: Nadpis – čo je a načo slúži Čítanie – Fúka do komína ...Fašiangové časy ... Stopy v snehu ... reprodukcia textu, plynulé čítanie, vyhľadanie informácie, rolové čítanie Dištančná výučba (pripojení 2 žiaci – pravidelne (cisco webex-videokonferenčný hovor) , ostatní žiaci – bez pripojenia internetu – papierová forma	sčítanie a odčítanie celej desiatky, slovné úlohy Číselný rad do 100 Geometria. Redukcia: rysovanie úsečiek, polpriamok a priamok, rovinné a priestorové útvary. Dištančná výučba (pripojení 2 žiaci – pravidelne (cisco webex - videokonferenčný hovor) , ostatní žiaci – bez pripojenia internetu – papierová forma PL opakovanie a upevňovanie prebratého učiva. Sčítanie a odčítanie v obore do 20 s prechodom cez základ	zloženie, jej úrodnosť a znečistenie. Rozpúšťanie látok vo vode, odparovanie a filtrácia. Spoznávame živočíchy – rast a vývin živočíchov. Dištančná výučba (pripojení 2 žiaci – pravidelne (cisco webex - videokonferenčný hovor) , ostatní žiaci – bez pripojenia internetu – papierová forma PL opakovanie a upevňovanie prebratého učiva. Spoznávame cestovanie, Spoznávame človeka,		
--	---	--	--	--

	PL opakovanie a upevňovanie prebratého učiva. Rozlišovacie znamienka, Krátke a dlhé samohlásky				
3.	JaK Redukcia: Priame používanie vybraných slov v bežnom živote, celkové opakovanie vybraných všetkých vybraných slov. Slovné druhy – ohýbné (základ – oboznámenie sa bude učiť). Slohová zložka – redukcia : Rozprávania príbehu podľa osnovy, rozprávania podľa časovej postupnosti, Písomné rozprávania – Úvod, Jadro, Záver. Čítanie : redukcia – umelec, umelecké dielo. Spisovateľ Ľ. Feldek , technika čítania, reprodukcia textu.	Matematika : redukcia : slovné úlohy na násobenie, delenie, propedeutika priamej úmery, pyramídy Geometria: redukcia: štvorcová sieť, rysovania úsečiek a pod. (v domácnosti nedisponujú rysovacími potrebami).	Prírodoveda – redukcia: ryby, obojživelníky – prijímanie potravy, rozmnožovanie, vývin – Téma : Človek a príroda – Živočíchy.	Vlastiveda – bez redukcie učiva (vychovávateľka p.uč. Mgr. K. Tindirová).	Anglický jazyk. Obliekanie a móda – pomenovanie oblečenia, prívlastňovanie zámená jej, jeho. Opakovanie abecedy. Náš domov - pomenovanie izieb v dome – slovná zásoba. Sloveso byť – singulár, plurál. Tvorenie otázok pomocou zámená - Kde? Výživa a zdravie – pomenovanie ovocia, zeleniny a vybraných jedál. Používanie slovesa mať a neurčitého člena. Používanie jednoduchých fráz v komunikácii. Projekt oblečenie. Dištančná

					výučba (pripojení 1 žiak – pravidelne (cisco webex - videokonferen čný hovor) , ostatní žiaci – bez pripojenia internetu – papierová forma PL opakovanie a upevňovanie prebratého učiva. Rodina a spoločnosť, Osobné údaje. Vzdelávanie. Voľný čas a záľuby. Ľudské telo, starostlivosť o zdravie. Rodina a spoločnosť, Osobné údaje. Voľný čas a záľuby. Rodina a spoločnosť.
4.	JaK . Redukcia učiva : Spodobovanie na hranici slov pri splývavej výslovnosti, Opakovanie	Matematika: Redukcia: Vyriešiť slovné úlohy s neprázdny prienikom, Orientácia v čase	Prírodoveda: Redukcia : Rozmnožovací a sústava, Krvný obeh	Vlastiveda – 1 žiačka z triedy D.D.Sousa sa dištančne	Anglický jazyk. Redukcia učiva: Rodina a spoločnosť, Osobné údaje – slovná

	spodobovania. Slohová zložka : Priama reč, Uvádzacia veta, Pripravujem rozhovor Čítanie : Redukcia : Filmársky rodokmeň, Príhody v divočine, BIB a BAB, pojmy bienále, festival a animácia.	Geometria: Redukcia: rozdiel a súčet úsečiek, rysovanie , Kružnica a kruh (v domácom prostredí nemajú vhodné rysovacie potreby)		vzdeláva – ostatní – bez pripojenia internetu – papierová forma. Redukcia : Učivo podľa RUP ukončené a ukotvené koniec januára, redukcia učiva podľa RŠ a vyučujúc ej pani učiteľky Mgr. K.T , budú nasledovné témy Podunajská rovina, Nitra, Zlaté Moravce, Topoľčany, Prievidza, Levice (pokračova nie a následné doučenie formou doučovacíc h hodín – prezenčná výučba)	zásoba, pomenovanie aktivít počas dňa, určovanie času, slovná zásoba. Náš domov – pomenovanie jednotlivých budov v meste, Prítomný jednoduchý čas – otázka a odpoveď, Projekt – voľný čas Dištančná výučba (pripojení 1 žiak – pravidelne (cisco webex - videokonferen čný hovor) , ostatní žiaci – bez pripojenia internetu – papierová forma PL opakovanie a upevňovanie prebratého učiva. Rodina a spoločnosť. Vzdelávanie. Ľudské telo, starostlivosť o zdravie. Šport nám, my športu. Stravovanie a jedlá. Vzdelávanie. Voľný čas
--	--	--	--	---	--

					a záľuby. Uprostred multikultúrnej spoločnosti.
--	--	--	--	--	--

Z dôvodu karanténnych opatrení sa žiaci našej školy vzdelávali v týždenných blokoch .

RŠ vytvorila bloky vzdelávania žiakov, pravidelne dopĺňala tieto bloky a výklady učív na web odkaz našej školy, dennodenne komunikovala s PG zamestnancami pri tejto tvorbe, niektorí žiaci mali možnosť pripojenia v domácom prostredí, využili dištančné vzdelávanie PG. RŠ s Poriadkovou službou pravidelne navštevovala osadnú časť obce a rodičia mali možnosť využívania konzultačných hodín s RŠ, ktoré aj využívali najmä v začiatkoch vzniknutej situácie. Bližšie info u RŠ ZŠ v Spise Mimoriadne opatrenia.

DŠVZ prebiehalo vo vytvorenej fcb skupine ZŠ Košické Olšany.

Prechod z DŠVZ do PZVZ prebiehal za vopred určených pravidiel. RŠ vypracovalo pomocný materiál pre učiteľov. **Prechod od dištančnej výučby k prezenčnej forme vzdelávania**

Pozitívna klíma školy – ovplyvňuje celkové výsledky žiakov, motiváciu, pracovnú výkonnosť, spokojnosť pracovníkov i žiakov (sprostredkovane rodičov) so školou a **povešť školy**.

Jednou z najdôležitejších hodnôt je **vzťah učiteľa a žiaka**.

Ľudský prístup učiteľa k žiakom.

Škola pod vedením RŠ má : Demokratické riadenie spôsobom blízkym životu – spolupráca medzi zúčastnenými; vytvárajú sa podnety na učenie mimo organizovaného učenia; hľadajú sa nové metódy a formy vyučovania/vzdelávania (tematické, projektové vyučovanie).

V triedach preferujeme, aby bola :

- príjemným miestom pre učiteľov i žiakov, kde
- existuje systém práce, poriadok a príjemná atmosféra, v ktorej sa
- žiaci neobávajú požiadať učiteľa o pomoc a radu, kde
- žiaci pracujú tímovo i individuálne (podľa potreby) a žiadny žiak nemá exkluzivitu, všetci majú rovnakú šancu dosiahnuť úspech...

Demokratický (sociálno-integratívny) typ školskej klímy, ciele sa dosahujú demokratickým vyjednávaním so žiakmi, toleranciou učiteľov voči žiakom, **pestuje sa dôvera žiakov k učiteľom**, žiaci **majú možnosť prezentovať svoje názory** a podobne. **Pozitívne hodnoty** dosahujú aj vzťahy **medzi učiteľmi a kontakt učiteľov s riaditeľom**. Svoje miesto má aj vecná a primeraná kritika, a to obojsmerne (učiteľ – žiak, žiak – učiteľ), prispieva k vytváraniu správnych vzťahov medzi žiakmi v škole a triede. **Nepodporovať strach a nechuť u žiakov zo školy. Žiaci majú mať radosť zo školy a chuť sa učiť. Majú veľmi vysokú motiváciu.** Učitelia sú spokojní so zamestnaním v škole, aj keď sú na nich kladené vysoké kvalitatívne nároky;

Pri konfliktoch:

podľa správania učiteľa v konflikte so žiakmi:

na našej škole nepripadá do úvahy : konzervatívna školská klíma, pri ktorej sa uplatňujú rôzne klasické výchovné metódy, isté druhy nátlaku (trestov) na žiakov, činnosť žiaka, jeho práva a sloboda sú vymedzené školou;

práve naopak prioritou našej školy : je progresívna školská klíma, ruší nadvládu učiteľov nad žiakmi, medzi nimi sú demokratické vzťahy, rôzne konflikty sa riešia racionálne, uvážlivo, citlivo no najmä bez znevažovania osobnosti žiaka.

Ako čeliť vzniku konfliktov

Dobrý učiteľ nemôže za neprimerané správanie žiaka. Má sa ale pokúsiť toto správanie žiaka neutralizovať a ovplyvniť tým, že si zachová chladnú hlavu a bude sa s ním snažiť nadviazať konverzáciu. Dávno vieme, že práve dobrá **kommunikácia je pri konfliktoch kľúčová**.

Aby ste si zachovali chladnú hlavu, musíte sa ako učiteľ naučiť **sebakontrolu**. Porozprávajte sa s kolegami o tom, ako reagujú v kritických momentoch oni. Zdieľanie skúseností v tejto oblasti vám iste pomôže.

Zásady pri vzniku konfliktov

5 zásad, ktoré by ste mali dodržiavať pri náznaku vypuknutia konfliktu medzi učiteľom a žiakom. Čím skôr si tieto rady vezmete k srdcu, tým lepšie to bude pre obe strany.

1. Kontrolujte svoj tón hlasu.

Rozprávajte pomaly a kľudne a usilujte sa o jemný, no razantný prejav bez sarkazmu.

2. Upokojte svoju reč tela.

Zaujmite kľudný a neútočný postoj a reč tela. Vyhýbajte sa ukazovaniu prstom a zasahovaniu do osobného priestoru žiaka.

3. Nesúďte človeka.

Toto je asi najdôležitejšie, aby ste neeskalovali napätie. Neuchyľujte sa k osobným útokom, stručne a jasne sa vyjadrite, že správanie je nevhodné a neprijateľné.

4. Doprajte sebe i žiakovi „schladiť sa“.

Pomôže to nielen vám, ale aj žiakovi. Obaja sa uklidníte a začnete znova premýšľať, čo a ako chcete povedať.

5. Pochváľte a buďte empatický.

Neexistuje nič „hlasnejšie“, ako keď svojho žiaka pochválite. Majte to na pamäti. Môžete toho povedať mnoho, no pochvalu si žiak určite zapamätá a stotožní ju do istej miery s náklonnosťou voči vám. Dbajte na empatiu a skúšajte pokojne nadviazať konverzáciu, aby mal žiak pocit, že mu chcete pomôcť a ste na jeho strane.

Autorita učiteľa hrá vo vzťahu učiteľ - žiak významnú úlohu. Má vplyv na disciplínu v triede a ovplyvňuje efektivitu práce učiteľa i žiakov. Učiteľ, ktorý je pre žiakov autoritou, je pre nich často i vzorom. Ako sa stať pre žiakov takouto autoritou?

Existuje niekoľko druhov autorít. Touto problematikou sa zaoberá množstvo odborníkov. Napríklad *Alena Vališová* vo svojej knihe *Autorita jako pedagogický problém* uvádza takéto členenie:

1. *autorita skutočná,*
2. *autorita zdanlivá,*
3. *autorita prirodzená - založená na osobnostných rysoch a profesijných kompetenciách,*
4. *autorita získaná,*

5. *autorita osobná - vyplýva z individuálnych schopností, vlastností a schopností učiteľa,*
6. *autorita funkčná - je postavená na plnení úloh vyplývajúcich z role učiteľa,*
7. *autorita formálna - vyplývajúce z postavenia učiteľa,*
8. *autorita neformálna - založená na osobnostných a odborných predpokladoch učiteľa,*
9. *autorita štatutárna - je daná postavením učiteľa v hierarchii organizácie,*
10. *autorita charizmatická - postavená na sile osobnosti učiteľa, jeho osobnosti, vystupovaní,*
11. *autorita odborná - založená na profesijných znalostiach a zručnostiach,*
12. *autorita morálna - založená na sile charakteru učiteľa.*

Učiteľ by sa mal snažiť o vybudovanie prirodzenej autority, lebo ak niečo iba hrá, je žiakmi skôr či neskôr odhalený. Prirodzená autorita je založená zvyčajne na jeho odbornosti, osobnostných rysoch a naozajstnom záujme o žiakov. Pozrime sa však bližšie, čo všetko rozhoduje o tom, či učiteľ autoritu nadobudne alebo nie.

Pri budovaní autority sa učitelia môžu opierať o tieto piliere:

1. Status učiteľa

Autorita učiteľa sa v určitých situáciách opiera o rešpekt a úctu, ktorá vyplýva z učiteľského povolania. Aspoň v minulosti to takto fungovalo a na niektorých školách aj funguje. Učiteľ môže vychádzať z toho, že má určité práva. Má právo rozhodovať a jeho rozhodnutie, ktoré je vyjadrené formou pokynov a príkazov, by mali byť pre žiakov záväzné. Existuje veľké množstvo situácií, v ktorých práve učiteľ má právo o mnohých veciach rozhodnúť.

2. Osobnostné rysy učiteľa

Existujú vlastnosti, ktoré pomáhajú učiteľovi v tom, aby sa stal autoritou. Žiaci v spojitosti s autoritou učiteľa najčastejšie spomínajú tieto vlastnosti: spravodlivosť v zmysle objektívnosti hodnotenia, oceňovanie jednotlivých žiakov, čestnosť, dôslednosť, otvorenosť, sebaovládanie, primeraná miera tolerancie a primeraná náročnosť. **Autoritu učiteľa v očiach žiakov oslabuje učiteľova nervozita, neistota, malé sebavedomie, bezradnosť, cholerické správanie, zbabelosť. Žiaci oceňujú tiež učiteľa, ktorý dáva dôraz na dodržiavanie pravidiel, ktoré zaviedol.** Je však dôležité, aby učiteľ tieto spomínané vlastnosti naozaj mal, nielen ich pred žiakmi predstieral, lebo žiaci pretváрку čoskoro odhalia a toto odhalenie potom veľmi oslabí autoritu učiteľa.

3. Odborné kompetencie učiteľa

Odborné kompetencie učiteľa sa vzťahujú k predmetu, ktorý vyučuje. Je veľmi dôležité, aby **učiteľ bol odborníkom v predmete, ktorý učí.** Preto je dôležité, aby sa neustále vzdelával. Je tiež potrebné, aby si **neustále aktualizoval svoje vedomosti, aby bol vždy schopný odpovedať na rôzne otázky žiakov.** Žiaci si mimoriadne vážia učiteľa, ktorý dobre pozná predmet, ktorý vyučuje, **je nadšencom pre svoj odbor** a prináša aktuálne informácie. Tiež je dôležité, aby vedel zaujať žiakov a aby na nich dokázal preniesť svoje nadšenie.

4. Pedagogické zručnosti

Sem patrí napríklad **plánovanie vyučovania, prezentácie učiva, zrozumiteľné a jasné vysvetlenie učebnej látky, zrozumiteľný výklad**, zodpovedajúce tempo výkladu, udržanie pozornosti, **zručnosť zaujať žiakov**, spravodlivé hodnotenie a podobne. Ako učiteľ so slabými alebo žiadnymi pedagogickými zručnosťami je často ten učiteľ, ktorý svoj predmet perfektne ovláda, je nadšencom pre svoj odbor, ale nevie odovzdať jasne a zrozumiteľne svoje vedomosti žiakom.

5. Záujem o žiakov

Žiaci rýchlo odhalia, či je učiteľov záujem o nich naozajstný či predstieraný. Odhalená pretváрка je jeden z faktorov, ktorý najviac oslabuje autoritu učiteľa. Rovnako tak **žiaci rýchlo odhalia, či má učiteľ k nim kladný, ľahostajný vzťah alebo je proti nim negatívne zaujatý.** Podľa viacerých odborníkov **žiaci nerešpektujú učiteľa, ktorý ich zastrašuje** a tiež toho, ktorý je k nim **príliš tolerantný a nevie si urobiť poriadok a disciplínu v triede.**

6. Učiteľ ako manažér vyučovacieho procesu

Učiteľ by mal mať aj zručnosť **efektívne plánovať, realizovať, riadiť, organizovať výučbu**, zaangažovať všetkých žiakov do vyučovacieho procesu a podobne. **Dôležité sú tiež komunikačné schopnosti** a tiež to, aby jasne a zrozumiteľne žiakom oznamoval pravidlá a požiadavky.

7. Efektívny prístup k nežiaducemu správaniu žiakov

Autorita učiteľa závisí aj od schopnosti **udržať si disciplínu v triede.** Väčšinou to súvisí s tým ako efektívne používa prostriedky a stratégie na riešenie nežiaduceho správania žiakov. Očakáva sa asertívne správanie a pohotovosť v krízových či problémových situáciách. **Výhodou je tzv. láskavá náročnosť učiteľa, ktorá spočíva v tom, že učiteľ má dominantné postavenie v triede, avšak je nutné, aby tiež vedel vytvárať atmosféru spolupráce a atmosféru, kedy sa žiaci neboja povedať svoje názory, nápady a prežívané pocity.**

8. Vystupovanie učiteľa

V tomto bode sa jedná o úpravu zovňajšku, vhodný odev, príjemné zafarbenie hlasu, pohyby po triede a spôsob komunikácie. U učiteľov je cenená vysoká miera kultivovanosti a etické správanie. **Učiteľovu autoritu veľmi oslabuje zosmiešňovanie žiakov, zaujatosť, nespravodlivé hodnotenie, neúcta k rodičom žiakov, ohováranie kolegov, vulgárne vyjadrovanie, požívanie alkoholu a podobne.**

Počas DŠVZ sme mali v našej FCB skupine mnoho aktivít zameraných na psychohygienu žiakov a rodičov.

Počas DŠVZ sme sa riadili podľa Metodického usmernenie k obsahu a organizácii výchovno – vzdelávacieho procesu v Základných školách, platné od 8.2. 2021. Pedagogickí zamestnanci sa neustále vzdelávali na rôznych webinároch a online seminároch.

Učebný variant	0.	1.	2.-3.	3.-4.	Spolu
Počet tried v ročníku	1	1	1	1	4
Cudzí jazyky 3.-4.			1	1	2

Nepovinné predmety

Predmet	Ročník	Počet skupín	Počet hodín týždenne
Náboženská výchova	2.-3.	1	1
Náboženská výchova	1.	1	1
Náboženská výchova	3.-4.	1	1

Štruktúra tried

Oproti minulému školskému roku sme po tretí-krát otvorili nultý ročník, ktorý naznačil, že je pre našich žiakov obrovským prínosom.

Žiaci nadobudli veľmi dobré výsledky v oblasti zmyslovej, grafomotorickej, komunikačnej ako i matematickej predstavivosti. Všetci žiaci napredujú podľa učebných osnov, zvládajú predpísané učivo dané v 0. ročníku ZŠ. Triedna učiteľka zhodnotila žiakov bývalej triedy 0. ročníka so súčasnou triedou 0. ročníka. Skonštatovala, že títo žiaci potrebujú dlhší čas na adaptáciu školy, vyučovania a pomalšie tempo výučby, no napriek tomu do popredia dala hlavne rozvoj komunikačných zručností - hlavne tvorenie viet, rozvoj slovnnej zásoby - nové slová.

Kolektív triedy 1. roč. Prváci sú prevažne pokračujúci žiaci z 0. ročníka. Žiaci boli disciplinovaní, pracovali kooperatívne a s nadšením.

Počas školského roka sa títo žiaci zúčastňovali doučovania (zošit ZVO). Triedna učiteľka 1. ročníka hodnotila kladne pripravenosť žiakov 0. ročníka a ich plynulý prechod do 1. ročníka. Výsledky dobrej pripravenosti sa odzrkadlili aj v písaní a následných výsledkoch skúšobných testov. Progres žiakov z nultého ročníka sa kladne odzrkadlil aj v aktuálnej práci t.j. 1. ročníku.

Kolektív triedy 2.-3. roč. Táto trieda pozostáva prevažne zo žiakov 2. ročníka, ku ktorým boli z dôvodu slabého prospeievania pripojení 2 žiaci 3. ročníka, 1 žiak je IVP. Tento kolektív im veľmi prospieva.

Kolektív triedy 3.-4. roč. Tento kolektív pokračuje druhým rokom. V tejto triede je kľudná pracovná atmosféra a veľmi dobrá kooperácia so zákonnými zástupcami.

	Počet tried	Počet žiakov	Počet individ. integrovaných
Nultého ročníka	1	6	
Prvého ročníka	1	11	
Bežných tried	3	37	1
Špeciálnych tried			
Pre nadaných			
Spolu	4	43	1

§ 2. ods. 1 g

Zamestnanci

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet nepedag. prac.	Počet úväzkov pedag. prac.	Počet úväzkov nepedag. prac.
TPP	6	1		

DPP				
Znížený úväzok		1		
ZPS				
Na dohodu	2			
Pedagogický asistent	1			

Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov

počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľov	0	6	6
pedagogický asistent		1	1
spolu	0	7	7

Predmety vyučované nekvalifikovane 0

Trieda	Predmet	Počet hodín týždenne

§ 2. ods. 1 h

Vzdelávanie zamestnancov

Ďalšie vzdelávanie	Počet absolventov	Počet študujúcich
1.kvalifikačná skúška	3	0
2.kvalifikačná skúška	0	0
štúdium školského manažmentu	0	0
špecializačné inovačné štúdium	2	2
špecializačné kvalifikačné	0	0
postgraduálne	0	0
doplňujúce pedagogické	0	0
vysokoškolské pedagogické		0
vysokoškolské nepedagogické	0	0

§ 2. ods. 1 i

Prehľad výsledkov súťaží a olympiád

Pythagoriáda na našej škole prebehla dňa 12. decembra 2020. Školské kolo pozostávalo z 15. úloh, tohto kola sa zúčastnili žiaci 3. a 4. ročníka. Počet žiakov 3. ročníka - 3, počet žiakov 4. ročníka - 2 žiaci. Propozície tejto matematickej súťaže sú uverejnené na stránke iuventy.

Názov súťaže	Počet žiakov	školské kolo	okr. kolo	kraj. kolo	národ. kolo	medzinár. kolo
Pythagoriáda	6					

Aktivity a prezentácia na verejnosti

Prehľad školských, mimoškolských akcií, kultúrnych podujatí, seminárov v školskom roku 2020/2021

Dátum	Názov školskej, mimoškolskej akcie, kultúrneho podujatia, vychádzky	Zodpovední vedúci
9. 9. 2020	Deň finančnej gramotnosti – blokové vyučovanie, aktivity na rozvoj FIG, z plánu FIG	RŠ, TU, PA
30. 9. 2020	Cechovanie žiakov 0. a 1. ročníka	RŠ, TU, PA
3. 11. 2020	„Svetový deň sporenia“ – projekt z plánu FIG, výroba pokladničky/peňaženky	RŠ, TU, PA
26. 9 – 29. 10 2020	„Európsky deň jazykov“ – projekt z anglického jazyka „Cesta okolo sveta“	Mgr. Alena Špišáková
4. 11. 2020	„Ako sa cítim v škole“ – dotazníkový prieskum zameraný na nežiadúce správanie počas hodiny, pred a po vyučovaní, z plánu koordinátora PP - žiaci 2., 3. a 4. ročníka	Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Iveta Tomková
4. 11. 2020	„Ako sa cítim v škole“ – beseda v triedach s pani učiteľkami, žiaci 0. a 1. ročníka	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Iveta Tomková
október 2020	„Záložka do knihy spája školy“ celoslovenský projekt, projekt zameraný na rozvoj čitateľskej gramotnosti a tvorivosti - výroba a výmena záložiek – ZŠ Hostie	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková
25. 11. 2020	Vyhodnotenie projektu FIG – výroba pokladničky / peňaženky	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková PhDr. Marek Krupský, PhD.
2. 12. 2020	Výroba krmidiel – starostlivosť o vtáčky v zimnom období, osadenie krmidiel v areáli školy	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková PhDr. Marek Krupský, PhD.

7. 12. 2020	„ Mikuláš “ – školská akcia spojená so zábavou, hudbou a súťažami	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková PhDr. Marek Krupský, PhD.
18. 12. 2020	„ Predvianočná burza “ – výroba a predaj vyrobených vianočných pozdravov a dekorácií, - z plánu koordinátora FIG	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková Mgr. Alena Špišáková PhDr. Marek Krupský, PhD.
19. 11. 2020	„ Európsky týždeň boja proti drogám “ – (19. 11 – 23. 11. 2020)	PhDr. Marek Krupský, PhD.
19. 11. 2020	Škodlivosť fajčenia - „ Medzinárodný deň bez fajčenia – beseda spojená s prezentáciou	PhDr. Marek Krupský, PhD.
január 2021	Dištančná výučba – FB skupina ZŠ Košické Oľšany – on line akcie „ Opýtaj sa hviezdy “ – boj proti drogám, prevencia	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková
január 2021	Dištančná výučba – FB skupina ZŠ Košické Oľšany – on line akcie „ Hýbme sa spolu “ Live telesná výchova pre ZŠ, projekt MŠ SR	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková
február 2021	Dištančná výučba – FB skupina ZŠ Košické Oľšany – on line akcie Výzva č. 1. - „ Súťaž o najkrajšieho snehuliaka “ - vyhodnotenie súťaže, odovzdanie diplomov	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková
február 2021	Dištančná výučba – FB skupina ZŠ Košické Oľšany – on line akcie Výzva č. 2. - „ Upeč s mamkou koláč “ - vyhodnotenie súťaže, odovzdanie diplomov	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková
február 2021	Dištančná výučba – FB skupina ZŠ Košické Oľšany – on line akcie On -line karneval „ Zábavné vyučovanie v maskách “	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková
február 2021	Dištančná výučba – FB skupina ZŠ Košické Oľšany – on line akcie Výzva č. 3 - „ Vyroby si svoju karnevalovú masku “ - vyhodnotenie súťaže, odovzdanie diplomov	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková

február – marec 2021	Dištančná výučba – FB skupina ZŠ Košické Oľšany – on line akcie Spoločné ukážky hodín – hodiny zamerané na FIG, ČIG	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková
apríl 2021	„Svetový deň Zeme“ - Chráňme si našu Zem aktivity v triedach, tvorba plagátov, separovanie odpadu beseda	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková
26. máj 2021	Dotazníkový prieskum zameraný na „Prechod žiakov z dištančnej výučby na prezenčnú formu vyučovania“ Vytvorený na základe Plánu triednických hodín – apríl 2021 - z plánu koordinátora PP, žiaci ZŠ	Mgr. Tatiana Krjaková Mgr. Katarína Tindirová Mgr. Iveta Tomková

Z dôvodu lepšej spolupráce školy a rodiny, z hľadiska nepredvídaných situácií bolo pripravené školenie pre rodičov, ktorí prejavili záujem o možnostiach online výučby a jej realizácie prostredníctvom videokonferencie ZOOM Cloud Meetings.

§ 2. ods. 1 j

Projekty

V školskom roku 2020/2021 boli školou vypracované projekty: vedúca MZ študuje inovačné štúdium zamerané na FIG, pomocou ktorého pravidelne vzdeláva ostatných PG zamestnancov.

V rámci Primárnej prevencie spolupracujeme pravidelne s KR PZ.

„Záložka spája školy“ - československý projekt, tento projekt trvá na našej škole druhý rok.

„Deň materinského jazyka“ a „Európsky deň jazykov“ – projekt z anglického jazyka „Cesta okolo sveta“

V školskom roku 2017/2018 bol školou spustený projekt:

"Zvýšenie inkluzívnosti vzdelávania v obci Košické Oľšany" , prioritná os - vzdelávanie, operačný program - OP Ľudské zdroje (dlhodobý projekt - trvá). Na našej škole pôsobí pedagogický asistent.

§ 2. ods. 1 k

Výsledky inšpekčnej činnosti:

Dátum poslednej inšpekčnej kontroly: od 6.11. 2019 do 8.11. 2019

Druh inšpekcie: Komplexná inšpekcia

Správa o výsledkoch školskej inšpekcie vykonanej dňa: 4.6. 2021

Predmet školskej inšpekcie: Stav a úroveň pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v základnej škole

Zistené nedostatky sa týkali vydávania rozhodnutí o povolení plnenia školskej dochádzky mimo územia Slovenskej republiky, oznamovania zanedbávania riadneho plnenia povinnej školskej dochádzky príslušným úradom a vydania prevádzkového poriadku pre odbornú učebňu informatiky.

ŠŠI odporúčala – Zabezpečiť v spolupráci so zriaďovateľom priestory na výuku TSV; obnovovať fond učebných pomôcok a zabezpečiť školský nábytok zodpovedajúci somatickým potrebám žiakov.

Fyzická kontrola zbierok učebných pomôcok preukázala zakúpenie demonštračných a manipulačných pomôcok doplnením a modernizáciou tohto fondu najviac pre aplikovanie FG, minimálne pre plnenie cieľov telesnej a športovej výchovy. Podľa vyjadrenia RŠ a zriaďovateľa školy dostupné finančné prostriedky boli použité na rekonštrukciu kúrenia a zabezpečenie hygienických protiepidemiologických opatrení. Vzhľadom na zložitú situáciu ovplyvnenú pandémiou Covid-19 a nedostatok finančných prostriedkov, nebolo možné zabezpečiť školský nábytok zodpovedajúci somatickým potrebám žiakov ako aj priestory a športové náradie a náčinie na výuku telesnej a športovej výchovy.

Toto odporúčanie nebolo akceptované zo strany ŠŠI.

Ďalšie odporúčanie : Ustanoviť výchovného poradcu a koordinátora finančnej gramotnosti

Po ukončení komplexnej inšpekcie (od 28.04.2020) bola ustanovená koordinátorka FIG, ktorá vykonávala svoju činnosť podľa plánu práce so zameraním na monitorovanie, koordinovanie a metodické usmerňovanie pedagogického kolektívu v oblasti FIG.

Výchovný poradca nebol ustanovený – odporúčanie nebolo akceptované zo strany ŠŠI.

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie dňa 16.6. 2021

§ 2. ods. 1 l

Materiálno-technické podmienky

V súvislosti so zabezpečením výchovno - vzdelávacieho procesu sú priestory našej školy vyhovujúce, počítačová učebňa je vybavená štandardne, v rámci výučby sa učitelia snažia využívať moderné technológie (interaktívna tabuľa, notebook a pod.). Keďže nám tento školský rok poukázal na nedostatky v IT zabezpečení (mimoriadne prerušenie vyučovania), tak sa v budúcom školskom roku chceme opäť zapojiť do projektov zameraných na modernizáciu technologických prostriedkov.

Počas mimoriadneho prerušenia vyučovania sme využili čas na vymaľovanie celej našej školy, obnovy školského nábytku v jednej z tried (sponzor), estetickú úpravu školy, jej nedostatkov a pod. Exteriér i naďalej prechádza mnohými zmenami: vysadili sme nové okrasné rastliny v areáli školy.

Týmto vedieme našich žiakov k estetizácii prostredia, ako i poriadku.

§ 2. ods. 1 m

Finančné a hmotné zabezpečenie

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov

Finančné a hmotné zabezpečenie 2020/2021

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov

Normatívne bežné výdavky 151 630,37 €, Vzdelávacie poukazyx....., sociálne znevýhodnené prostredie 968,02 €, na učebnice 1 576,60€

2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť.....(0)

Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť(0)

3. Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít

použité na krúžky

4. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít

od obce 2 212 € na nájomné na základnú školu.

5. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

0

§ 2. ods. 1 n

Plnenie stanoveného cieľa

"Moderná škola, poskytujúca vzdelanie v súlade s európskymi trendami, škola ukazujúca cestu k novým cieľom, škola, kde môže byť každý úspešný na ceste k poznaniu..."

Vo výchovno-vzdelávacom procese:

- Využívať moderné vyučovacie metódy a formy vyučovania zamerané na sociálnu skladbu žiakov v rámci vnútornej diferenciacie a to so zameraním na nadaných žiakov ako aj žiakov z menej podnetného rodinného prostredia.

- Používanie stratégií aktívneho učenia sa žiakov smerujúcich k rozvíjaniu kompetencií.

- Naďalej vzdelávať pedagógov v oblasti webinárov, FIG a cudzích jazykov

- Rešpektovať metodické pokyny pre hodnotenie žiakov ZŠ a metodické pokyny k výchove a vzdelávaniu žiakov s vývinovými poruchami učenia, so ŠVVV zo sociálne znevýhodneného prostredia, ktorých školská spôsobilosť je na podpriemernej úrovni. Úzko spolupracujeme s CPPP a CŠPP a rodičmi žiakov.

- Zvýšenú pozornosť venovať úrovni vyučovania SJL - rozvíjať čitateľskú gramotnosť, jazykový prejav (mimoškolské aktivity, školské podujatia, pásma pre rodičov - veľmi dobré výsledky), FIG

- Vo výchovno - vzdelávacom procese využívať dostupnú didaktickú techniku a túto postupne dopĺňať, rozvíjať počítačovú gramotnosť žiakov a získať inovované didaktické prostriedky.

- Pravidelne analyzovať zistené nedostatky žiakov vo výchovno - vzdelávacom procese a prijímať adekvátne opatrenia na ich odstránenie (napriek tomu, že rodičia nie sú priamymi prijímateľmi pedagogickej činnosti, majú v celom procese výchovy a vzdelávania svojich detí v škole nezastupiteľnú úlohu. Práve táto oblasť spolupráce je mimoriadne dôležitá a nemožno ju podceňovať ale ani preceňovať). Zdravý „stred“ sa hľadá ťažko, ale myslím si, že nám sa to podarilo. Cieľom naplnenia tohto bodu bolo :

- Zreálniť predstavy rodičov o priebehu výchovno - vyučovacieho procesu v škole, poskytovať rodičom aktuálne informácie o potrebách a problémoch žiakov.

- Podieľať sa i naďalej na estetizácii prostredia, jarného upratovania v obci.

- Vytvoriť v škole priaznivé multikultúrne prostredie, napomáhať žiakom porozumieť iným kultúram.

- Pestovať u žiakov mravné vlastnosti osobného života : slušnosť, čestnosť, ľudskosť, toleranciu. Tento cieľ sa snažíme splniť a od ostatných občanov obce sme zistili, že úroveň správania našich žiakov je lepšia, sú aktívnejší, tolerantnejší. V tejto oblasti musíme pokračovať a výsledky budú viditeľnejšie v nadchádzajúcich obdobiach.

V mimoškolskej práci sme pokračovali v práci zavedených krúžkov, ktoré žiaci navštevovali radi, začali sa viac "zviditeľňovať" v svojich kvalitách na rôznych vystúpeniach. Prezentovali sa na školských i mimoškolských aktivitách prepojených s dňom a životom v obci.

- Úzka spolupráca s obcou, spätnou väzbou je prístup OÚ, ktorý je ústretový a kladný. Pravidelná informovanosť obecného zastupiteľstva o dosahovaných výsledkoch školy.

§ 2. ods. 1 o

Úspechy a nedostatky

Návrh opatrení: Rodičia boli neustále upozorňovaní na dochádzku, slabé prospešovanie, hygienu svojich detí do školy.

Návrh opatrení: Celý kolektív nášho pedagogického zboru neustále pracuje na zlepšení kvality výchovno-vzdelávacích výsledkov.

§ 2. ods. 2 a

Psychohygienické podmienky

Znovuotvorenie našej školy po prerušení mimoriadnou situáciou spôsobenou COVID – 19 sa konalo na základe pomalého a plynulého prechodu žiakov blokovým vyučovaním, tr. uč. pripravili na základe tohto náročného prechodu žiakov rôzne aktivity zamerané na psychohygienu a plynulejší prechod od "domáceho učenia" do školských lavíc, lepšiu adaptáciu, socializáciu v kolektíve.

§ 2. ods. 2 b

Voľnočasové aktivity

Prerušené z dôvodu pandemických opatrení.

Koordinátorstvo – vyhodnotenie

Vyhodnotenie činnosti práce koordinátora finančnej gramotnosti

- školský rok 2020/2021

Plán práce koordinátora finančnej gramotnosti vychádzal z hlavných úloh školy, z Národného štandardu finančnej gramotnosti verzie 1.2 s účinnosťou od 1. 9. 2017, Metodiky pre zapracovanie a aplikácií tém finančnej gramotnosti do školských vzdelávacích programov základných škôl a stredných škôl, Sprievodcu školským rokom 2020/21.

Plnenie hlavných cieľov a úloh:

Cieľom finančnej gramotnosti bolo v školskom roku 2020/2021 viesť žiakov k pochopeniu hodnoty peňazí, uvedomiť si správne hospodárenie s určenou sumou peňazí, pochopenie pojmu – šetrenie a odkladanie si svojich úspor. Všetky tieto skutočnosti sú potrebné k tomu, aby naši žiaci vedeli pracovať s financiami, orientovať sa na finančnom trhu, dokázali s peniazmi rozumne naložiť.

V rámci rozvoja finančnej gramotnosti sme na našej škole zrealizovali zaujímavé aktivity: Deň finančnej gramotnosti, Svetový deň sporenia, Predvianočná burza spojená s predajom vyrobených vianočných pozdravov a dekorácií. Pracovali sme s vytvorenými didaktickými materiálmi – pracovné listy. Škola nakúpila aj názorné didaktické prostriedky – edukačné hračky na rozvoj finančnej gramotnosti (pokladne, boxy s peniazmi, nákupné košíky s rôznymi tovarmi). Triedne učiteľky sa snažili čo najúčinnejšie prepojiť témy finančnej gramotnosti s reálnym životom a finančnou gramotnosťou v praxi.

Plnenie plánu práce koordinátora finančnej gramotnosti bolo prerušené mimoriadnou situáciou - pandémiou COVID – 19 a dištančnou výučbou v čase od januára 2021 po apríl 2021. S plnením plánu a realizáciou aktivít sa začalo opäť v mesiaci máj 2021.

Vyhodnotenie konkrétnych podujatí a úloh:

Na začiatku školského roka 2020/2021 koordinátor finančnej gramotnosti oboznámil s vytvoreným plánom vedenie školy a ostatných pedagogických zamestnancov, ako aj so zapracovaním jednotlivých tém NŠFG a ich aplikáciou do každého predmetu. Hneď v úvode nového šk. roka 2020/2021 sme na škole zrealizovali akciu – „ Medzinárodný deň finančnej gramotnosti “ - blokové vyučovanie s rôznymi triednymi aktivitami zameranými na rozvoj FIG. (tvorba plagátu – Obchod, práca s letákmi, rozpočet rodiny, tvorba peňaženiek).

V októbri sme na škole zrealizovali akciu s názvom „ Svetový deň sporenia“ . V každej triede prebehla beseda na tému Sporenie a šetrenie. Akcia sa ukončila triednym projektom: v 0. ročníku tr. učiteľka vyrobila so svojimi žiakmi krásne peňaženky na rodinný nákup s cieľom ušetriť si niekedy viac inokedy menej peňazí. V 1. ročníku učiteľka motivovala žiakov piesňou Dziny, dziny, dziny, mám prasiatko z hlíny a spolu so svojimi prvákmi vyrobila z roliek papiera šikovné pokladničky v tvare prasiatka (symbol FIG), zároveň si žiaci vytvorili aj symbolické eurá, ktoré si vhodili do pokladničky a začali takto šetriť. Druháci vyrábali pokladničku z odpadového materiálu, ako sú plastové a papierové obaly z potravín. Za pomoci pani učiteľky na obal vyrezali otvor. Štvrtáci a tretiaci na základe učiva o geometrických útvaroch a telies vytvorili pokladničku v tvare kocky, na ktorej zobrazili jednotlivé vybrané slová(prepojenie SJL, MAT) . Pokladnička bola využitá aj

ako herná kocka s dôrazom na súčet protiľahlých strán, a tiež ako pohybová aktivita TSV.

Táto akcia sa všetkým veľmi páčila a bola pozitívne hodnotená aj učiteľmi a riaditeľkou školy.

Predvianočný čas sme žiakom spestrili tiež veľmi pekne a kladne hodnotenou akciou - „Predvianočná burza“ spojená s predajom vytvorených vianočných pohľadníc a dekorácií. Starší žiaci mali možnosť vyskúšať si manipuláciu s peniazmi. Mali k dispozícii papierové peniaze a pokladňu.

V novom roku – január 2021 sa činnosti a aktivity vyplývajúce z plánu koordinátora finančnej gramotnosti prerušili z dôvodu pretrvávajúcej epidemiologickej situácie COVID. Počas tejto mimoriadnej situácie sme v rámci zriadenej FB skupiny – ZŠ Košické Olšany plnili úlohy FIG prostredníctvom rôznych -on - line akcií: „Spoločné ukážky hodín“ - do dištančnej výučby sme zapojili aj spoločné hodiny zamerané na rozvoj finančnej gramotnosti a matematických zručností. Tieto hodiny sme nazvali „Nakupuj s nami“. Žiaci si zábavnou formou cez zážitkové učenie precvičili pojmy ako sú: tovar, cena, peniaze, predaj, kúpa, výdavok,..., sami si pripravili obchodík s tovarom a cenami, pripravili rozpočet na koláč. Táto akcia bola prepojená s výzvou na FB skupine - „Upeč s mamkou koláč“.

V mesiaci máj v rámci rozvoja FIG na hodinách matematiky naši žiaci vypracovali pripravené pracovné listy (Rozpočet na oslavu, Koľko máš v peňaženke?, Nákup v elektrike), v ktorých si precvičili matematické operácie (sčítanie, odčítanie, násobenie, delenie). Pracovné listy kreatívne dotvorili.

V rámci rozvoja finančnej gramotnosti na škole sme v triedach zriadili kútiky finančnej gramotnosti – obchod s tovarom, pokladne s peniazmi – slúžiace na podporné aktivity žiakov, ako aj nástenky s finančnou tematikou.

Záver:

Všetky akcie a aktivity (školské, on-line) prebehli bez problémov. Zrealizované akcie mali u žiakov úspech, veľmi sa im páčili. Podporné aktivity, ktoré sme zrealizovali na našej škole slúžili k rozvoju finančnej gramotnosti, k správne pochopeniu významu – hodnota peňazí. Učitelia sa snažili žiakom ukázať správne hospodárenie s určitou sumou peňazí bez zbytočného rozhadzovania. Deti sme učili šetreniu a sporeniu im primeraným spôsobom.

Opatrenia:

V budúcom školskom roku 2021/2022 budeme ďalej pokračovať v činnosti práce koordinátora FIG a rôznymi podpornými aktivitami pre žiakov.

Vyhodnotenie činnosti práce koordinátora pre primárnu prevenciu

-školský rok 2020/2021

Plán práce koordinátora pre primárnu prevenciu vychádzal z hlavných úloh školy, z úloh Národného programu boja proti drogám, Sprievodcu školským rokom 2020/21 ako aj z Pedagogicko-organizačných pokynov MŠ pre školský rok 2020/2021.

Plnenie hlavných cieľov a úloh:

Problém prevencie drogových závislostí sa stal integrálnou súčasťou výchovy a vzdelávania vo všetkých vyučovacích predmetoch. Prvky primárnej prevencie boli spracované do konkrétnych aktivít a úloh počas jednotlivých mesiacov.

V rámci prevencie sme na škole zrealizovali dotazníkové prieskumy zamerané na správanie žiakov počas hodiny, prestávok a prechod žiakov z dištančnej formy výučby na prezenčnú formu vyučovania. Tento dotazníkový prieskum bol pripravený na základe vytvoreného plánu triednických hodín, zameraných na témy ako sú: Škola, rodina a COVID, adaptácia žiakov, nástrahy internetu. Cieľom bolo zistiť dôsledok pretrvávajúcej pandémie COVID - 19 na našich žiakov a uľahčenie prechodu žiakov na prezenčnú formu vyučovania. V rámci prevencie sme so žiakmi zrealizovali besedy a prezentácie k Svetovému dňu bez fajčenia a Európskemu dňu proti drogám prepojené s fyzickou aktivitou - športom.

Plnenie plánu práce koordinátora primárnej prevencie bolo prerušené mimoriadnou situáciou - pandemiou COVID – 19 a dištančnou výučbou v čase od januára 2021 po apríl 2021. S plnením plánu a realizáciou aktivít sa začalo opäť v mesiaci máj 2021.

Vyhodnotenie konkrétnych podujatí a úloh:

Na začiatku školského roka 2020/2021 koordinátor primárnej prevencie oboznámil vedenie školy s vytvoreným plánom, ako aj ostatných pedagogických zamestnancov. Žiakom bol opäť pripomenutý „Kufřík dôvery“ - Ako sa cítim v škole. (Kufřík je k dispozícii pre našich žiakov na viditeľnom mieste v interiéri školy. Slúži na nápady, zlepšenie klímy v škole, triede, ale aj ako podporný prostriedok pri riešení vyskytnutých problémov správania v škole, ale aj v domácom prostredí).

V novembri sme sa zamerali na pozorovanie žiakov v 2. 3. a 4. roč. ako súčasť prevencie; správanie žiakov v triede a počas prestávok s podnázvom „Ako sa cítim v škole?“ V triedach 0. a 1. ročníka prebehla beseda na danú tému „Ako sa cítim v škole?“ s triednymi učiteľkami.

V rámci utuženia vzťahov medzi žiakmi a učiteľmi sme v decembri zorganizovali školskú akciu „Mikuláš“ a súťaž o najkrajšiu vianočnú výzdobu.

V januári 2021 sa prerušili všetky činnosti a aktivity vyplývajúce z plánu koordinátora primárnej prevencie z dôvodu pretrvávajúcej epidemiologickej situácie COVID. Počas tejto mimoriadnej situácie sme v rámci zriadenej FB skupiny – ZŠ Košické Oľšany plnili úlohy PP prostredníctvom rôznych on-line akcií „Opýtaj sa hviezdy“ - <https://nebudotrokdrog.sk/> (boj proti drogám), „Hýbme sa spolu“ – live telesná výchova, projekt MŠ SR (zdravý životný štýl), ale aj cez výzvy, pri ktorých spolupracovala celá rodina - „Súťaž o najkrajšieho snehuliaka“, Upeč s mamkou koláč“, Vyroby si svoju karnevalovú masku“. Toto prerušenie trvalo 3 mesiace.

V mesiaci apríl 2021 sme si uctili „Svetový deň Zeme“ školskou akciou „Chráňme našu Zem“. V triedach prebiehali rôzne diskusie, besedy spojené s tvorbou plagátu či úpravou exteriéru školy. V rámci prevencie a opatrení, bezpečnosti práce s PC a dlhodobého sedenia pri ňom v dobe dištančnej výučby sa v

tomto mesiaci uskutočnili aj triednické hodiny zamerané na „Nástrahy internetu“ (bezpečný chat, pravidlá bezpečnosti pri práci, sieťové hry).

V máji sme so žiakmi zrealizovali opätovný dotazníkový prieskum, ktorého cieľom bolo zistiť dôsledok pandémie na našich žiakov a uľahčiť im prechod z dištančnej formy výučby na prezenčnú formu vyučovania.

Zrealizované dotazníkové prieskumy v školskom roku 2020/2021

Dátum	Zameranie dotazníka	Počet zúčastnených žiakov	Zhodnotenie dotazníka
4. november 2020	Zameraný na nežiadúce správanie sa žiakov na vyučovaní či cez	15 žiakov (2., 3., a 4. ročník)	Na základe tohto dotazníka môžeme skonštatovať, že na škole nedochádza k pravidelnému

	prestávky.	žiaci 0. a 1. ročníka - beseda	ubližovaniu, či nevhodnému správaniu počas hodiny či prestávok. Prípadné problémy si učitelia riešia hneď na mieste, príp. vedením pohovoru s rodičmi a zápisom do ZVO(Zošit výchovných opatrení). Naši žiaci majú aj dôveru u pani riaditeľky či svojich učiteliek, čo vyplýva aj výsledkov 5. otázky. Z výsledkov dotazníka môžeme vidieť, že naši žiaci radi navštevujú školu a cítia sa v nej bezpečne.
26. máj 2021	Zameraný na prechod žiakov z dištančnej formy výučby na prezenčnú formu vyučovania, ako aj na odhalenie prípadných negatívnych javov po návrate žiakov do škôl. Dotazník bol vytvorený na základe plánov triednických hodín, ktorý pomáhal uč. a žiakom pri adaptácii v školskom prostredí.	23 žiakov (0., 1., 2., 3., a 4. ročníka)	Z vyhodnotenia dotazníka – prieskumu môžeme skonštatovať, že sa žiaci do školy tešili, radi chodia na vyučovanie a majú radi svoje pani učiteľky aj pani riaditeľku, cítia sa v nej bezpečne. Počas mimoriadnej situácie – dištančnej výučby sa naši žiaci snažili o dodržiavanie hygienických opatrení a zásad R – O – R, správali sa zodpovedne. V škole sa nevyskytujú žiadne negatívne spoločenské javy, či vážne problémy správania. Na základe tohto skonštatovania nie je potrebné vykonávať na pôde našej školy častejšie dotazníkové prieskumy.

(Bližšie informácie sú k dispozícii k nahliadnutiu u RŠ – zložka Šikanovanie)

Záver:

Všetky akcie a aktivity (školské, on -line) prebehli bez problémov. Z vyhodnotených dotazníkových prieskumov vidíme, že na škole nedochádza k pravidelnému ubližovaniu, či nevhodnému správaniu počas hodiny či prestávok. Prípadné problémy triedni učitelia riešia hneď na mieste, príp. vedením pohovoru s rodičmi (RŠ a triedny učiteľ) a zápisom do ZVO (Zošit výchovných opatrení). Žiakom vyučovanie v triedach chýbalo. Majú radi svoje pani učiteľky aj pani riaditeľku. Počas mimoriadnej situácie – dištančnej výučby sa správali zodpovedne a dodržiavali pravidlá R - O – R.

Opatrenia:

Na základe vyššie uvedených skutočností nie sú potrebné nové opatrenia.

Vyhodnotenie činnosti práce koordinátora environmentálnej výchovy

školský rok 2020/2021

Plán práce environmentálnej výchovy bol vypracovaný v súlade so Školským vzdelávacím programom, inovovaným Štátnym vzdelávacím programom, kde environmentálna výchova je prierezová téma a prelína sa všetkými predmetmi, vychádza aj z Plánu práce školy na školský rok 2020/2021, ako aj z Pedagogicko-organizačných pokynov MŠ pre školský rok 2020/2021.

Plnenie hlavných cieľov a úloh:

Environmentálna výchova je v iŠVP formulovaná prostredníctvom špecifických cieľov, ktoré má žiak postupne naplniť do konca stupňa vzdelávania. Cieľom bolo, aby žiak:

- si osvojil základné pravidlá a zručnosti pre správanie sa v prírode vzhľadom na organizmy a ich životné prostredie
- rozpoznal hlavné zmeny vo svojom okolí na základe pozorovania prírody
- rozpoznal hlavné charakteristiky rôznych druhov životného prostredia
- poznal a vyberal konkrétne možnosti smerujúce k ochrane a zlepšeniu svojho životného prostredia
- podieľal sa aktívne na zveľaďovaní životného prostredia školy a jej okolia
- správal sa šetrne k prírodným zdrojom, uskomnil sa v spotrebe, ktorá zaťažuje životné prostredie

Prvky environmentálnej výchovy boli spracované do konkrétnych aktivít a úloh počas jednotlivých mesiacov. V rámci plnenia úloh ENV sme sa zamerali hlavne na zdravý životný štýl (pravidelné vychádzky so žiakmi v okolí školy a obce), pozorovanie prírody a prírodných javov v priebehu roka a sledovanie zmien v prírode (plán vychádzok, aktivity v prírode spojené s pohybom vonku), separácia odpadu (Svetový deň Zeme) ochranu životného prostredia a starostlivosť o vtáky v zimnom období (výroba krmidiel).

Plnenie plánu práce koordinátora environmentálnej výchovy bolo prerušené mimoriadnou situáciou - pandémiou COVID – 19 a dištančnou výučbou v čase od januára 2021 po apríl 2021. S plnením plánu a realizáciou aktivít sa začalo opäť v mesiaci máj 2021.

Vyhodnotenie konkrétnych podujatí a úloh:

Na začiatku školského roka 2020/2021 koordinátor environmentálnej gramotnosti oboznámil s vytvoreným plánom vedenia školy a ostatných pedagogických zamestnancov. V jesenných mesiacoch sme začali so žiakmi teoretickú prípravu, ako byť nápomocný pri starostlivosti o vtákov v zimnom období formou rozhovorov a diskusií. Úlohou každej triedy bolo vytvoriť vlastné krmidlá, ktoré spoločne so svojou triednou učiteľkou zavesia na stromy. Na tieto krmidlá boli použité plastové fľaše, ale aj plechovky. Celé zimné obdobie sme dokrmovali vtáčiky v okolí školy rôznymi semenkami, ale aj lojom.

V novom roku – január 2021 sa činnosti a aktivity vyplývajúce z plánu koordinátora environmentálnej výchovy prerušili z dôvodu pretrvávajúcej epidemiologickej situácie COVID. Počas tejto mimoriadnej situácie sme v rámci zriadenej FB skupiny – ZŠ Košické Oľšany plnili úlohy PP prostredníctvom rôznych on-line akcií „Hýbme sa spolu“ – live telesná výchova, projekt MŠ SR (zdravý životný štýl), ale aj cez výzvy, pri ktorých spolupracovala celá rodina – „Súťaž o najkrajšieho snehuliaka“. Toto prerušenie trvalo 3 mesiace.

V mesiaci apríl 2021 sme si uctili „Svetový deň Zeme“ školskou akciou „Chráňme našu Zem“. V triedach prebiehali rôzne diskusie, besedy spojené s tvorbou plagátu či úpravou exteriéru školy. Žiaci si túto akciu chválili, dozvedeli sa niečo o separácii odpadu, diskutovali o ochrane a prípadnom znečisťovaní našej obce. V júni sme zamerali vychádzky a aktivity v prírode na spoznávanie liečivých rastlín (Púpava lekárska, Baza čierna, Mäta pieporná, Medovka lekárska). Žiaci sa veľmi tešili hlavne zisteniu účelu zbierania – výroba sirupu, liečivý čaj).

Záver a odporúčania:

Všetky akcie a aktivity (školské, on -line) prebehli bez problémov, žiakom sa páčili. V budúcom školskom roku 2021/2022 budeme pokračovať v plnení hlavných úloh a cieľov vyplývajúcich z plánu environmentálnej výchovy doterajším spôsobom.

Vyhodnotenie činnosti práce koordinátora pre výchovu k manželstvu, rodičovstvu pre

školský rok 2020/2021

Plán práce koordinátora pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu vychádzal z hlavných úloh a cieľov školy, Sprievodcu školským rokom 2020/2021, a taktiež aj z Pedagogicko- organizačných pokynov MŠ pre školský rok 2020/2021

Plnenie hlavných cieľov a úloh:

V rámci vyučovacích predmetov vo výchovno-vzdelávacom procese je potrebné integrovať aj informácie, úlohy a aktivity, pre zvýšenie povedomia žiakov o základnom fungovaní medziľudských vzťahov, v čo najväčšej možnej miere. Ciele výchovy k manželstvu a rodičovstvu sú zamerané tak, aby prispievali k výchove celej osobnosti dospelujúceho dievčaťa a chlapca, aby boli schopní poznávať a chápať mravné, sociálne, psychologické a fyziologické zvláštnosti ľudských jedincov podľa pohlavia a tak vytvoriť optimálne medziľudské vzťahy s ľuďmi svojho a opačného pohlavia.

Počas celého školského roka 2020/2021 sme v jednotlivých mesiacoch aplikovali rôzne aktivity a úlohy pre splnenie cieľov a úloh výchovy s manželstvom a rodičovstvom. Plné plnenie plánu práce koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu bolo prerušené mimoriadnou situáciou - pandémiou COVID – 19 a dištančnou výučbou v čase od januára 2021 po apríl 2021. S plnením plánu a realizáciou aktivít sa začalo opäť v mesiaci máj 2021. Aj napriek vzniknutej situácii sme dokázali adekvátne vkladať aktivity, do dištančnej vyučby, zamerané na rozvoj sociálnych vzťahov, poznávanie mravných a psychologických princípov fungovania medziľudských vzťahov v rámci rodín žiakov.

Vyhodnotenie konkrétnych podujatí a úloh:

Na začiatku školského roka 2020/2021 koordinátor oboznámil s vytvoreným plánom vedenie školy.

September:

Žiaci boli poučení o základných hygienických návykoch, o význame čistoty tela, ako sa starať o svoje osobné veci.

Október:

„Jeseň pani bohatá“- Všetky ročníky uskutočnili vychádzky do okolia školy, kde pozorovali zmeny v prírode a poznávali jesenné ovocie a zeleninu. Svetový deň výživy – v rámci tohto dňa učiteľia v triedach viedli rozhovory o zdravej výžive a potreby vitamínov pre naše telo. Celý mesiac bol zameraný na zdravý spôsob života, životný štýl. Taktiež sa uskutočnil aj „Svetový deň úsmevu“, počas ktorého žiaci mali úlohu utužovať vzťahy so svojimi spolužiakmi.

November:

V novembri sme zrealizovali Monitoring žiakov v 2. 3. a 4. roč. ako súčasť prevencie; pozorovanie správania sa žiakov v triede a počas prestávok s podnázvom „ Ako sa cítim v škole?“ V triedach 0. a 1. ročníka prebehla beseda na danú tému „ Ako sa cítim v škole?“ s triednymi učiteľkami.

December:

V rámci utuženie vzťahov medzi žiakmi a učiteľmi sme v decembri zorganizovali školskú akciu „ Mikuláš“ a tiež aj súťaž o vianočnú výzdobu. Počas celého mesiaca sa počas vyučovania (1. vyučovacie hodiny, poprípade veľké prestávky) čítali Vianočné rozprávky. V tejto aktivite starší žiaci čítali mladším žiakom rôzne

zaujímavé články o Vianociach ale najmä rozprávky na tému Vianoc.
Január:

V novom roku – január 2021 sa činnosti a aktivity, vyplývajúce z plánu koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu z dôvodu pretrvávajúcej epidemiologickej situácie COVID prerušili. Počas tejto mimoriadnej situácie sme v rámci zriadenej FB skupiny – ZŠ Košické Olšany plnili úlohy VkMaR prostredníctvom rôznych on-line akcií „Opýtaj sa hviezdy“ - <https://nebudotrokdrog.sk/> (boj proti drogám), „ Hýbme sa spolu“ – live telesná výchova, projekt MŠ SR(zdravý životný štýl), ale aj cez výzvy, pri ktorých spolupracovala celá rodina - „ Súťaž o najkrajšieho snehuliaka“ , Upeč s mamkou koláč“, Vytvor si svoju karnevalovú masku“ . Toto prerušenie trvalo 3 mesiace.

Apríl:

V mesiaci apríl 2021 sme si uctili „ Svetový deň Zeme“ školskou akciou „Chráňme našu Zem“ . V triedach prebiehali rôzne diskusie, besedy spojené s tvorbou plagátu či úpravou exteriéru školy. Počas „Medzinárodného dňa rómov“ sme v triedach samostatne vytvárali aktivity na zvýšenie povedomia o tejto kultúre navzájom. Žiaci mali možnosť sa naučiť rôzne piesne, a naučiť ich najmä svojich učiteľov.

Máj, jún:

V máji sme so žiakmi tvorili rôzne výrobky- pohľadnice, pozdravy, kytice z papiera na oslavu sviatku „Deň matiek“. Taktiež sme nezabudli aj na otcov, ktorí mali svoj sviatok v júni.

Záver:

Všetky akcie a aktivity (školské, on -line) prebehli bez komplikácií. Žiaci aktívne spolupracujú a zapájajú sa do všetkých aktivít.

Opatrenia:

Na základe vyššie uvedených skutočností nie sú potrebné nové opatrenia. V budúcom školskom roku 2021/2022 budeme pokračovať v činnosti práce koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu doterajším spôsobom.

§ 2. ods. 2 c

Spolupráca školy s rodičmi

Ponuky školy na zlepšenie vzájomnej spolupráce: konzultačné hodiny a triedne aktivity.

Na týchto triednych aktívach sme mali v programe napr. : pokyny o hygienických potrebách, vyhodnotenie vystúpení našich žiakov na školských i mimoškolských podujatiach, štvrtročné vyhodnotenia výchovno - vzdelávacích výsledkov, opatrenia pre slaboprosievajúcich žiakov, šikanovanie, rozdelenie pomôcok žiakom v hmotnej núdzi a pod. Všetky TA sa neuskutočnili vplyvom mimoriadneho prerušenia vyučovania (počas tohto obdobia sme s rodičmi komunikovali telefonicky, cez Poradkovú službu, ako i osobne. Počas DŠVZ mali triedne učiteľky vyhradené konzultačné hodiny na fcb.

1x plenárne rodičovské združenie. Informačné dni pre rodičov 1x mesačne - pomoc pri výchovných alebo vzdelávacích problémoch žiakov.

- pomoc pri riešení výchovných problémov detí (ZVO)

Ponuka rodičov pre školu: - účasť rodičov na akciách organizovaných školou (karneval, Romathan, Mikuláš.)

Riaditeľka ZŠ pravidelne informuje Radu rodičov školy o živote školy, o úspechoch a problémoch školy.

Spolupráca s inštitúciami:

- Centrum pedagogicko-psychologickej prevencie a poradenstva , Košice
- Centrum špeciálno – psychodlogického poradenstva, Bocatiova 1, Košice
- Policajný zbor pre Košice - okolie
- Romathan, rómske divadlo Košice
- Abov, kultúrne centrum Košice - okolie
- Horus - sokoliari
- Červený kríž
- Kosit
- Detská misia, Košice a pod.

§ 2. ods. 2 d

Spolupráca školy a verejnosti Na základe Usmernení MŠ SR bol celý školský rok zasiahnutý pandémiou Covid, z týchto dôvodov boli aktivity a akcie mimo areálu školy, krúžkovej činnosti pozastavené a obmedzené.

Činnosť v čase mimoriadnej situácie

V termíne: 8. 1. 2020 – 12. 2. 2021 prebiehalo dištančné vzdelávanie žiakov na našej škole. O celom priebehu tohto vzdelávania, spôsobe vyučovania, metódach, formách a hodnotení informuje škola na príslušných miestach v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti.

Záver

Vypracovala: Mgr. Tatiana Krjaková

V Košických Oľšanoch, 20. augusta 2021

Správa prerokovaná v pedagogickej rade dňa: 26.8.2021

Vyjadrenie rady školy

RŠ berie na vedomie

Zriaďovateľ ZŠ Slavomír Horváth

